

|                                                          |                                                                                                          |               |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br/>PESCARESC "DUNAREA DOLJ"</b> | <b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br/>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br/>DE FINANTARE<br/>Cod POES</b> | Ediția 1/2018 |
|                                                          |                                                                                                          | Revizia 2     |
|                                                          |                                                                                                          | Pagina 1      |
|                                                          |                                                                                                          | Exemplar 1    |

## PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR DE FINANTARE

Cod manual: POES



|                                                  |                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                | Pagina 2      |
|                                                  |                                                                                                | Exemplar 1    |

**1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea editiei in cadrul procedurilor operationale**

| Nr. crt | Tipul actiunii   | Nume si prenume        | Funcția / Compartimentul | Semnatura/ Data                                                                                |
|---------|------------------|------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.      | Elaborat         | Tataru Elena<br>Corina | Responsabil conformitate |  14.05.2018 |
| 2.      | Verificat/avizat | Florea Elena<br>Roxana | Manager                  |  19.09.2018 |
| 3.      | Aprobat          | Ionescu Ion<br>Ionut   | Presedinte               |  28.09.2018 |

**2. Situatia editiilor si a reviziilor in cadrul editiilor procedurilor operationale**

| Nr. crt. | Editia sau dupa caz, revizia in cadrul editiei | Capitol / anexa revizuit/a        | Modalitatea reviziei<br>M - modificare<br>A - adaugare<br>E - eliminare | Data de la care se aplica prevederile editiei sau reviziei editiei |
|----------|------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 1        | Editia 1                                       | Elaborarea Editiei I a manualului | N/A                                                                     | Notificarea DGP AM POPAM<br>321610/07.03.2018                      |
| 2        | Revizia 1                                      | Elaborarea reviziei 1             | M                                                                       | Notificarea DGP AM POPAM<br>324 389/14.06.2018                     |
| 3        | Revizia 2                                      | Elaborarea reviziei 2             | M, A, E                                                                 | Data aprobarii DGP AM POPAM                                        |

**3. Lista cuprinzand persoanele la care se difuzeaza editia sau, dupa caz, revizia din cadrul editiei procedurii operationale**

Procedura operationala se adreseaza Departamentului administrativ, Expertilor evaluatori si Comisiei de Selectie conform statutului, actului constitutiv, ROF-ului – documentul scanat se distribuie intregului compartiment administrativ si tuturor partilor implicate in procesul de evaluare si selectie a CF depuse in cadrul SDL. Comunicarea documentului catre responsabilii pentru fiecare componenta a evaluarii si selectiei CF se va face exclusiv prin posta electronica.

Totodata prezenta procedura va fi distribuita si in randul tuturor celor interesati, prin intermediul paginii web: [www.dunareadolj.ro](http://www.dunareadolj.ro).



|                                                  |                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Editia 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                | Pagina 3      |
|                                                  |                                                                                                | Exemplar 1    |

#### 4. Scopul

Scopul acestei proceduri este de a asigura un cadru transparent al procesului de evaluare si selectare a cererilor de finantare ce vor fi finantate din SDL, vizandu-se promovarea unor proiecte de calitate, ca premisa a selectarii unor proiecte care sa atinga obiectivele stabilite in SDL.

Aceasta procedura urmareste asigurarea unui cadru legal corect, eficient, operativ si transparent al procesului de evaluare si selectie a Cererilor de finantare si este utilizata de catre expertii GLP "Dunarea Dolj" in aceasta etapa de evaluare.

#### 5. Domeniul de aplicare

Prezenta procedura se refera la procesul de evaluare tehnica si financiara si de selectie a cererilor de finantare destinate obtinerii de sprijin financiar nerambursabil in cadrul din cadrul Programului Operational pentru Pescuit si Afaceri Maritime 2014 – 2020 – Strategiei de Dezvoltare locala a Asociatiei GLP "Dunarea Dolj".

#### 6. Documente de referinte (reglementari internationale si nationale)

##### 6.1 Legislatie UE

- **Regulamentul (UE) nr. 508 din 15 mai 2014** privind Fondul European pentru Pescuit si Afaceri Maritime si de abrogare a Regulamentelor (CE) nr.2328/2003, (CE) nr. 861/2006, (CE) nr.1198/2006 si (CE) nr. 791/2007 ale Consiliului si a Regulamentului (UE) nr. 1255/2011 al Parlamentului European si al Consiliului;
- **Reglamentul de punere in aplicare (UE) nr. 763/2014** al Comisiei din 11 iulie 2014 de stabilire a normelor de aplicare a Regumaneltului (UE) nr. 508/2014 al Parlamentului European si al Consiliului privind Fondul European pentru pescuit si afaceri maritime in ceea ce priveste caracteristicile tehnice ale masurilor de informare si de publicitate si instructiunile referitoare la crearea emblemei Uniunii;
- **Regulamentul de punere in aplicare (UE) nr. 1242/2014** al Comisiei din 20 noiembrie 2014 de stabilire, in temeiul Regulamentului (UE) nr. 508/2014 al Parlamentului European si al Consiliului privind Fondul European pentru pescuit si afaceri maritime, a normelor privind prezentarea datelor relevante cumulative cu privire la operatiuni.
- **Regulamentul de punere in aplicare (UE) nr. 1243/2014** al Comisiei din 20 noiembrie 2014 de stabilire a unor norme in temeiul Regulamentului (UE) nr.508/2014 al Parlamentului European si al Consiliului privind Fondul european pentru pescuit si afaceri maritime in ceea ce priveste informatiile care trebuie trimise de statele membre, precum si in ceea ce priveste necesitatile in materie de date si sinergiile dintre potentialele surse de date;
- **Regulamentul (UE) nr. 1303/2013** din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispozitii comune privind Fondul european de dezvoltare regionala, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurala si Fondul european pentru pescuit si afaceri maritime, precum si de stabilire a unor dispozitii



|                                                  |                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Editia 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                | Pagina 4      |
|                                                  |                                                                                                | Exemplar 1    |

generale privind Fondul european de dezvoltare regionala, Fondul social european, Fondul de coeziune si Fondul european de dezvoltare regionala, si Fondul european pentru pescuit si afaceri maritime si de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului, cu modificarile si completarile ulterioare.

- **Regulamentul Delegat (UE) nr.480/2014** de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1303/2013.
- **Regulamentul (UE, EURATOM) nr. 966/2012** privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii si de abrogare a Regulamentului (CE, Euratom) nr. 1605/2002 al Consiliului;
- **Regulamentul (UE) nr. 1268/2012** privind normele de aplicare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012 al Parlamentului European si al Consiliului privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii.
- **Regulamentul Consiliului (CE, EURATOM) nr. 2988/1995** privind protejarea intereselor financiare ale comunitatilor Europene
- **Regulamentul delegat (UE)2015/2252** al Comisii din 30 septembrie 2015 de modificare a Regulamentului delegat (UE)2015/288 in ceea ce priveste perioada de inadmisibilitate a cererilor pentru sprijin din partea Fondului European pentru Pescuit si Afaceri Maritime.
- **Regulamentul delegate (UE) nr. 1014/2014** al Comisiei din 22 iulie 2014 de complementarea a Regulamentului (UE) nr. 508/2014 al Parlamentului European si al Consiliului din 15 mai 2014 privind Fondul European pentru pescuit si afaceri maritime si de abrogare a Regulamentelor (CE) nr. 2328/2003, (CE) nr. 861/2006, (CE) nr. 1198/2006 si (CE) nr. 791/2007 ale Consiliului si a Regulamentului (UE) nr. 1255/2011 al Parlamentului European si al Consiliului in ceea ce priveste continutul si constructia unui system de monitorizare si de evaluare comun pentru operatiunile finantate din Fondul European pentru pescuit si afaceri maritime.
- **Decizia Comisiei nr. C (2015) 8416 final din 25.11.2015** de aprobare a programului operational "Programul Operational pentru Pescuit si Afaceri Maritime pentru Romania, pentru sprijin din partea Fondului European pentru Pescuit si Afaceri Maritime in Romania, cu modificarile si completarile ulterioare.
- **Regulamentul (UE) nr. 1.407/2013** al Comisiei din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, cu modificările și completările ulterioare;
- **Regulamentul (UE) nr. 360/2012** al Comisiei din 25 aprilie 2012 privind aplicarea articolelor 107 si 108 din Tratatul privind functionarea Uniunii Europene in cazul ajutoarelor de minimis acordate intreprinderilor care presteaza servicii de interes economic general.

## 6.2 Legislatia nationala

- **OUG 26/2000**, cu privire la asociații si fundații, cu modificările si completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 246/2005;
- **Legea 31/1990** privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare;



|                                                  |                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                | Pagina 5      |
|                                                  |                                                                                                | Exemplar 1    |

- **OUG 44/2008** privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare;
- **OUG nr. 49/2015** privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile aferente politicii agricole comune, politicii comune de pescuit și politicii maritime integrate la nivelul Uniunii Europene, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014 – 2020 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garantării, cu modificările și completările ulterioare;
- **OUG nr. 66/2011** privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor aparute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- **OUG nr. 234/2008** privind pescuitul și acvacultura, cu modificările și completările ulterioare;
- **OUG nr. 57/2007** privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei salbatice, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 23/2008** privind pescuitul și acvacultura aprobată prin LEGE nr. 317 din 13 octombrie 2009, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 332/2008** privind înscrierea unităților de producție în acvacultură în Registrul unităților de acvacultură și eliberarea licențelor de acvacultură, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 772/2007** privind criteriile de recunoaștere a organizațiilor de producători din sectorul pescuitului și acvaculturii;
- **Hotărârea Guvernului nr. 875/2011** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor aparute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul Ministrului Fondurilor Europene nr. 1284/2016** privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/ beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene;
- **Hotărârea Guvernului nr. 640 /2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabil aferente politicii agricole comune, politicii comune de pescuit și politicii maritime integrate la nivelul Uniunii Europene, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014 – 2020 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garantării, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garantării;
- **Hotărârea Guvernului nr. 347/2016** privind stabilirea cadrului general de implementare a operațiunilor cofinanțate din Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime prin Programul Operațional pentru Pescuit și Afaceri Maritime 2014 – 2020.



|                                                  |                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                | Pagina 6      |
|                                                  |                                                                                                | Exemplar 1    |

- **Legea nr. 15/ 1990** privind reorganizarea unitatilor economice de stat ca regii autonome si societati comerciale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- **Legea nr. 31/1990** a societatilor comerciale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- **Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- **Hotărârea nr. 907 din 29 noiembrie 2016** privind etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor tehnico - economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- **Hotărârea nr. 79 din 27 februarie 2017** pentru modificarea și completarea art. 15 din Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- **Ordinul Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 816/2016** privind aprobarea Listei detaliate cu cheltuielile eligibile pentru Operaționale finanțate în cadrul Programului Operațional pentru Pescuit si Afaceri Maritime 2014 – 2020, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea 98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea nr. 395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- **Legea nr. 52/2003** privind transparența decizională în administrația publică;
- **ORDIN 208/2018** privind aprobarea schemei de ajutor de minimis "Sprijin pentru punerea în aplicare a strategiilor de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității", aferentă Programului operațional pentru pescuit și afaceri maritime 2014-2020
- **H.G. nr. 929/2014** privind aprobarea Strategiei Naționale de Cercetare, Dezvoltare și Inovare 2014- 2020;
- **Legea nr. 64/1991** privind brevetele de invenție, republicată, cu modificările ulterioare;
- Regulamentul de aplicare a Legii nr. 64/1991 privind brevetele de invenție cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 83/2014** privind invențiile de serviciu cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 84/1998** privind mărcile și indicațiile geografice, republicată 2014 cu modificările și completările ulterioare;
- **O.G. nr. 57/2002** privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică cu aprobată prin Legea nr. 324 din 8 iulie 2003;
- **Legea nr. 129/1992** privind protecția desenelor și modelelor industriale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;



|                                                  |                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                | Pagina 7      |
|                                                  |                                                                                                | Exemplar 1    |

- **Regulamentul de aplicare a Legii nr. 129/1992** privind protecția desenelor și modelelor industriale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 8/1996** privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 350/2007** privind modelele de utilitate cu modificările și completările ulterioare.

### 6.3 Alte documente

- **Contractul de finanțare nr .51/2017** dintre Asociația Grup Local Pescaresc "Dunarea Dolj" și Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale prin Direcția Generală Pescuit, Autoritatea de Management pentru POPAM;
- **Regulamentul de Organizare și Funcționare** a Asociației GLP "Dunarea Dolj";
- Strategia de Dezvoltare Locală a Asociației Grup Local Pescaresc "Dunarea Dolj";
- Alte documente legislative în vigoare.
- Ghidul pentru Grupurile de acțiune locală (FLAG-uri) în vederea implementării strategiilor de dezvoltare locală pentru pescuit;
- Fișe post ale Asociației Grup Local Pescaresc "Dunarea Dolj";
- Instrucțiuni ale DGP AMPOPAM.

## 7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională

### 7.1 Definiții ale termenilor

| TERMEN                           | EXPLICAȚIE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Actori Locali</b>             | Comunități pescărești, persoanele care activează în cadrul sectorului pescăresc sau în sectoare conexe, comunitățile locale, organizații publice sau private, firme implicate în dezvoltarea zonei (ONG-uri, fundații, asociații, consilii locale, societatea civilă, agenți economici, etc).                               |
| <b>Autoritate de Audit</b>       | Autoritate națională competentă să efectueze audit public extern, în conformitate cu legislația comunitară și națională, asupra fondurilor nerambursabile acordate României de UE prin FEPAM, precum și asupra cofinanțării naționale aferente, independentă de Autoritatea de Management și de Autoritatea de Certificare. |
| <b>Autoritate de Certificare</b> | Direcția generală – Autoritatea de Certificare și Plată, structura organizatorică în cadrul Ministerului Finanțelor Publice                                                                                                                                                                                                 |



|                                                          |                                                                                                          |               |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br/>PESCARESC "DUNAREA DOLJ"</b> | <b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br/>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br/>DE FINANTARE<br/>Cod POES</b> | Ediția 1/2018 |
|                                                          |                                                                                                          | Revizia 2     |
|                                                          |                                                                                                          | Pagina 8      |
|                                                          |                                                                                                          | Exemplar 1    |

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                  | responsabilă de certificarea sumelor cuprinse în declarațiile de cheltuieli transmise la CE.                                                                                                                                                                                      |
| <b>Autoritatea de Management pentru POPAM – Direcția Generală pentru pescuit</b> | Autoritate din cadrul MADR desemnată și responsabilă pentru gestionarea POPAM 2014-2020.                                                                                                                                                                                          |
| <b>Agenție de plată</b>                                                          | Direcția Generală-Buget Finanțe și Fonduri Europene, structură organizatorică în MADR responsabilă cu efectuarea plăților aferente POPAM 2014-2020.                                                                                                                               |
| <b>Programul Operațional pentru Pescuit și Afaceri Maritime</b>                  | Document aprobat de CE, elaborat de România, care conține o strategie de dezvoltare și un set de priorități și măsuri, pentru a fi implementate cu finanțare din FEPAM.                                                                                                           |
| <b>Prioritatea Uniunii</b>                                                       | Una din prioritățile unui program operațional, cuprinzând un grup de măsuri legate între ele și care au obiective măsurabile specifice.                                                                                                                                           |
| <b>Ghidul solicitantului</b>                                                     | Document elaborat de Autoritatea de management prin care se informează potențialii beneficiari cu privire la condițiile și modalitatea de acordare a unui sprijin public din Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime pentru fiecare măsură din cadrul POPAM 2014-2020. |
| <b>Grup Local de Acțiune pentru Pescuit (FLAG)</b>                               | Parteneriat al actorilor locali, constituit din diverși reprezentanți ai sectorului public, privat și ai societății civile, selectat.                                                                                                                                             |
| <b>Solicitant</b>                                                                | Organism, instituție, ONG sau firma, etc. din sectorul public sau privat, persoană fizică autorizată, întreprinderi individuale/întreprinderi familiale (OUG nr. 44/2008) care depune o cerere de finanțare în vederea finanțării în cadrul SDL al Asoc. GLP „Dunarea Dolj”.      |
| <b>Cerere de finanțare</b>                                                       | Formular completat de către solicitant, în vederea obținerii finanțării prin POPAM 2014-2020.                                                                                                                                                                                     |
| <b>Valoarea totală a proiectului</b>                                             | Totalul cheltuielilor eligibile și neeligibile necesare pentru realizarea proiectului.                                                                                                                                                                                            |
| <b>Cheltuieli eligibile</b>                                                      | Cheltuieli efectuate de beneficiar, aferente operațiunilor finanțate din FEPAM, care pot fi finanțate atât din contribuția financiară a UE, cât și din cofinanțarea publică și/sau cofinanțarea privată,                                                                          |



|                                                  |                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                | Pagina 9      |
|                                                  |                                                                                                | Exemplar 1    |

|                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                   | conform reglementărilor legale ale UE și naționale în vigoare privind eligibilitatea cheltuielilor.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Cheltuieli neeligibile</b>                     | Cheltuielile efectuate de beneficiar, aferente operațiunilor finanțate din FEPAM, care nu pot fi finanțate din contribuția financiară a UE sau din cofinanțarea publică, conform reglementărilor legale ale UE și naționale în vigoare privind eligibilitatea cheltuielilor.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Eligibilitate</b>                              | Suma criteriilor pe care un solicitant trebuie să le îndeplinească în vederea calificării pentru a obține finanțare prin măsurile finanțate din FEPAM.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Operațiune</b>                                 | Proiect/ contract/ acțiune, selectat/selectată de Autoritatea de Management, care contribuie la realizarea obiectivelor unei priorități.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Contract de finanțare</b>                      | Document juridic încheiat între DGP-AMPOPAM și solicitantul de finanțare/beneficiarul, prin care se acordă acestuia din urmă asistența financiară nerambursabilă aferentă unei operațiuni în scopul atingerii obiectivelor măsurii din cadrul SDL și care stabilește obiectul sprijinului, drepturile și obligațiile părților, durata de execuție, valoarea, plata, precum și alte dispoziții și condiții specifice                                                                                                                                                                                      |
| <b>Comisia de selecție</b>                        | Comisie compusă din reprezentanți/parteneri ai FLAG și experți externi independenți (daca este cazul). Are atribuții de evaluare a cererilor de finanțare depuse de beneficiari si selectia de proiecte în scopul implementării Strategiei.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Strategie de dezvoltare a zonei Pescărești</b> | Document cadru care definește scop, obiective, acțiuni, valori în legătură cu dezvoltarea sub aspect economic, social, cultural, turistic, etc., a unei zone pescărești.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Beneficiar colectiv</b>                        | Beneficiarul colectiv – organismul care cuprinde 2 sau mai multe entități (persoane fizice și/sau juridice) care au interese, concepții și activități comune, care desfășoară acțiuni în interesul membrilor săi, al comunității locale sau al publicului larg.<br><br>➤ Beneficiarul colectiv vizează orice tip de organizație din categoria beneficiarilor eligibili cu excepția celor constituite în baza Legii 31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare; a OUG 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, |



|                                                  |                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                | Pagina 10     |
|                                                  |                                                                                                | Exemplar 1    |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                            | întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Interes colectiv</b>    | Acțiunea de reprezentare a voinței colective, distinctă de interesul personal, individual. Proiectul de interes colectiv vizează operațiuni adresate colectivității în scopul realizării obiectivelor propuse în SDL. Proiectul de interes colectiv poate fi elaborat/implementat de orice tip de organizație din categoria beneficiarilor eligibili, cu excepția celor constituite în baza Legii 31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare; a OUG 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare |
| <b>Ajutorul de minimis</b> | Utilizarea fondurilor publice (inclusiv a fondurilor europene) pentru a sprijini o întreprindere, acordându-i astfel un avantaj în detrimentul altor entități (concurente pe piață), poate constitui ajutor de stat. În conformitate cu normele europene, unele ajutoare de stat sunt ilegale tocmai pentru că ele sunt de natură să distorsioneze concurența pe piața comună.                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Raport de expertiza</b> | Document emis de către experții tehnici specializați în inovare și/sau consilierii de proprietate industrială/intelectuală atestați de către OSIM - Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci și/sau de către Ministerul de Justiție, din care să rezulte că proiectul prezintă caracteristici inovatoare la nivel local, în conformitate cerințele menționate mai sus, precum și prevederile specifice implementării POPAM 2014-2020.                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>MySMIS/SMIS</b>         | Aplicația electronică MySMIS dezvoltată de Ministerul Fondurilor Europene împreună cu Serviciul de Telecomunicații Speciale (STS) și se utilizează în mod obligatoriu în vederea depunerii electronice a cererilor de finanțare pentru majoritatea Programelor Operaționale din perioada 2014 – 2020.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |



|                                                          |                                                                                                          |               |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br/>PESCARESC "DUNAREA DOLJ"</b> | <b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br/>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br/>DE FINANTARE<br/>Cod POES</b> | Ediția 1/2018 |
|                                                          |                                                                                                          | Revizia 2     |
|                                                          |                                                                                                          | Pagina 11     |
|                                                          |                                                                                                          | Exemplar 1    |

## 7.2 Abrevieri ale termenilor

| Abrevierea         | Termenul abrevial                                                                                               |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>UE</b>          | Uniunea Europeana                                                                                               |
| <b>AA</b>          | Autoritatea de Audit                                                                                            |
| <b>AM</b>          | Autoritatea de Management                                                                                       |
| <b>POPAM</b>       | Programul Operational de Pescuit si Afaceri Maritime                                                            |
| <b>MADR</b>        | Ministerul Agriculturii si Dezvoltarii Regionale                                                                |
| <b>ROF</b>         | Regulamentul de organizare si functionare                                                                       |
| <b>SDL</b>         | Strategie de Dezvoltare Locală                                                                                  |
| <b>DGP AMPOPAM</b> | Directia Generala Pescuit Autoritatea de Management pentru Programul Operational de Pescuit si Afaceri Maritime |
| <b>GLP / FLAG</b>  | Grup Local de Pescuit                                                                                           |
| <b>CF</b>          | Cerere de finantare                                                                                             |
| <b>DA</b>          | Departament administrativ                                                                                       |

## 8. Descrierea activitatii

### 8.1 Generalitati

Procedura de evaluare si selectare a cererilor de finantare distinge activitati pe care expertii externalizati si Comisia de Selectie urmeaza sa le realizeze in legatura cu analiza cererilor de finantare prin care se solicita sprijin in cadrul SDL, activitati care au in vedere urmatoarele:

- Evaluarea calitativa tehnica si economica a cererilor de finantare;
- Scorarea cererilor de finantare
- Selectarea cererilor de finantare depuse de catre potentialii beneficiari

Principalele activitati ale procesului de evaluare si selectare a cererilor de finantare care implica expertii evaluatori externi sunt:

- evaluarea calitativa;
- scorarea cererilor de finantare depuse in cadrul SDL.

Principalele activitati ale procesului de evaluare si selectare a cererilor de finantare care implica Comisia de selectie:

- selectarea cererilor de finantare.



|                                                  |                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                | Pagina 12     |
|                                                  |                                                                                                | Exemplar 1    |

## 8.2 Documente utilizate

### 8.2.1 Lista si provenienta documentelor utilizate

| Nr. crt. | Denumire                                                                                                                 | Provenienta |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1.       | Notificare de solicitare a informatiilor suplimentare                                                                    | FLAG        |
| 2.       | Lista cererilor de finantare admise ca urmare a etapei de evaluare calitativa tehnica si economica pentru fiecare masura | FLAG        |
| 3.       | Lista cererilor de finantare ADMISE in ordine descrescatoare a punctajului obtinut pentru fiecare masura                 | FLAG        |
| 4.       | Grila de selectie pentru Masura 1, Masura 2 si Masura 3                                                                  | FLAG        |
| 5.       | Grila de evaluare calitativa tehnica pentru Masura 1, Masura 2, Masura 3                                                 | FLAG        |
| 6.       | Grila de evaluare calitativa economica pentru Masura 1, Masura 2, Masura 3                                               | FLAG        |
| 7.       | Grila de evaluare pentru proiectele de tip soft                                                                          |             |
| 8.       | Grila de punctaj pentru Masura 1, Masura 2, Masura 3                                                                     | FLAG        |
| 9.       | Pista de audit                                                                                                           | FLAG        |
| 10.      | Notificare privind respingerea cererii de finantare in urma etapei de evaluare calitativa tehnico-economica              | FLAG        |
| 11.      | Notificare privind respingerea cererii de finantare ca urmare a etapei de scorare <20 puncte                             | FLAG        |
| 12.      | Notificarea privind rezultatul evaluarii calitative tehnica-economica si scorarii pentru proiectele admise               | FLAG        |
| 13.      | Lista cererilor de finantare selectate spre finantare                                                                    | FLAG        |
| 14.      | Lista cererilor de finantare selectate fara finantare                                                                    | FLAG        |
| 15.      | Clasamentul final al cererilor de finantare depuse in cadrul apelului                                                    | FLAG        |
| 16.      | Borderou transmitere documente                                                                                           | FLAG        |
| 17.      | Notificare privind selectarea spre finantare                                                                             | FLAG        |
| 18.      | Notificare privind selectare fara finantare                                                                              | FLAG        |
| 19.      | Media aritmetica a punctajului obtinut                                                                                   | FLAG        |
| 20.      | Declaratie de evitare a conflictului de interese                                                                         | FLAG        |
| 21.      | Raportul comisiei de selectie                                                                                            | FLAG        |

### 8.2.2 Continutul si rolul documentelor utilizate

*Notificarea de solicitare a informatiilor suplimentare* (Formular POES01) este documentul emis de catre expertul GLP, in baza solicitarilor venite din partea evaluatorilor externi/Comisiei de Selectie implicati in etapa de verificare tehnico-economica sau de selectie a unei cereri de finantare si transmisa solicitantului in vederea clarificarii anumitor aspecte din respectiva cerere.



|                                                  |                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                | Pagina 13     |
|                                                  |                                                                                                | Exemplar 1    |

*Lista cererilor de finantare admise ca urmare a etapei de evaluare calitativa tehnic si economicapentru fiecare masura - este documentul emis de expertii externi ca urmare e incheierii etapei de evaluare calitativa tehnica si economica pentru fiecare masura (POES 02a)*

*Lista cererilor de finantare ADMISE in ordine descrescatoare a punctajului obtinut - este documentul emis de expertii externi ca urmare a incheierii etapei de scorare pentru fiecare masura (POES 02b)*

*Grila de selectie (Formular POES03, POES04, POES05, POES 06) – este documentul utilizat de catre Comisia de Selectie din cadrul GLP implicata in selectia CF-urilor care cuprinde criterii de selectie/subcriterii stabilite in Ghidul Solicitantului.*

*Grila de evaluare calitativa tehnica (Formular POES07) si Grila de evaluare calitativa economica (Formular POES08) sunt documentele emise de catre expertii externi ce vor efectua evaluarea CF-urilor depuse in cadrul SDL care cuprinde criteriile/subcriteriile de evaluare tehnice si economice.*

*Grila de evaluare calitativa pentru proiecte de tip soft (Formular POES09) este documentul emis de catre expertii externi ce vor efectua evaluarea CF-urilor depuse in cadrul SDL.*

*Grila de punctaj (Formular POES10, POES11, POES12 si POES13) este documentul emis de catre evaluatorii externi ce vor efectua scorarea CF-urilor depuse in cadrul SDL care cuprinde criteriile/subcriteriile, numarul de puncte si justificarea punctajului pentru fiecare dintre acestea.*

*Pista de audit a cererii de finantare (POVCE 12) este documentul completat de catre expertii GLP/evaluatori, membrii comisiei de selectie responsabili in toate etapele inclusiv etapa de evaluare tehnico- economica/sorarea/selectia unei cererii de finantare.*

*Notificarea privind respingerea cererii de finantare (Formular POES14a) este un document emis de catre expertii GLP, ca urmare a finalizarii etapei de evaluare calitativa tehnico economica.*

*Notificarea privind respingerea cererii de finantare (Formular POES14b) este un document emis de catre expertii GLP, ca urmare a scorarii cererii de finantare.*



|                                                          |                                                                                                          |               |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br/>PESCARESC "DUNAREA DOLJ"</b> | <b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br/>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br/>DE FINANTARE<br/>Cod POES</b> | Ediția 1/2018 |
|                                                          |                                                                                                          | Revizia 2     |
|                                                          |                                                                                                          | Pagina 14     |
|                                                          |                                                                                                          | Exemplar 1    |

*Lista cererilor de finantare selectate spre finantare (Formular POES15) este documentul intocmit de Departamentul administrativ(manager), emis la finalizarea etapei de selectie.*

*Lista cererilor de finantare selectate fara finantare (Formular POES16) este documentul intocmit de Departamentul administrativ (manager), emis la finalizarea etapei de selectie.*

*Clasamentul final al cererilor de finantare depuse in cadrul apelului (Formular POES17) este documentul emis de catre expertii GLP si avizat de Manager, la finalizarea etapei de selectie.*

*Borderoul de transmitere a documentelor (Formular POES18) este documentul emis de către expertii tehnici FLAG, în baza căruia se predau la echipa de evaluatori si/sau la comisia de selectie proiectele (CONFORME si ELIGIBILE/ ADMISE in etapa de evaluare calitativa tehnico-economica si scorate ce au obtinut un punctaj  $\geq 20$  de puncte) ce urmeaza a fi evaluate si selectate, dupa caz.*

*Notificarea privind selectarea spre finantare (Formular POES19) este documentul emis de catre FLAG prin care este notificat beneficiarul cu privire la selectarea spre finantare a Cererii de finantare.*

*Notificarea privind selectarea fara finantare (Formular POES20) este documentul emis de catre FLAG prin care este notificat beneficiarul cu privire la selectarea fara finantare a Cererii de finantare.*

*Notificare privind rezultatul evaluarii calitative tehnico-economica – pentru proiecte ADMISE (Formular POES21) si scorate ( $\geq 20$  puncte) este documentul emis de Departamentul Administrativ ca urmare a finalizatii etapei de evaluare calitativa tehnico – economica si scorare.*

*Media aritmetica a punctajului obtinut (Formular POES22 a, POES22b, POES22c, POES22d) este documentul completat de catre expertii evaluatori in urma finalizarii evaluarii tehnico – economica si scorarii pentru fiecare cerere de finantare.*

*Declaratia de evitare a conflictului de interese (Formular POES23) este documentul de angajament asumat de expertul evaluator/membru al Comisiei de Selectie nominalizat pentru a realiza evaluarea/selectia cererii de finantare.*



|                                                  |                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                | Pagina 15     |
|                                                  |                                                                                                | Exemplar 1    |

### 8.3 Resurse necesare

#### 8.3.1 Resurse materiale:

- Echipamente informatice;
- Mijloace de comunicare: telefon, e-mail, fax;
- Mijloace de transport;

#### 8.3.2 Resurse umane:

- Conform ROF, Organigrama si fise post;

#### 8.3.3 Resurse financiare:

- Sunt asigurate conform bugetului de functionare al GLP "Dunarea Dolj"

### 9. Modul de lucru

Cererile de finantare conforme administrativ si eligibile, sunt evaluate din punct de vedere calitativ tehnic si economic si scorate (in etapa de scorare vor intra doar proiectele ADMISE in etapa de evaluare calitativa) pe baza grilelor de evaluare specifice

Declaratia de evitare a conflictului de interese se va semna de catre expertii externi, de catre tot personalul GLP si de Comisia de selectie, implicati in realizarea evaluarii tehnico-economica si selectare pentru fiecare cerere de finantare in parte. Pe intreg procesul de evaluare si selectie, se va respecta principiul "celor 4 ochi" pentru fiecare cerere verificată.

Principiul privind evitarea conflictului de interese se va respecta în conformitate cu prevederile Manualului de procedura privind evitarea conflictului de interese in vigoare.

FLAG Dunarea Dolj va organiza depunerea de proiecte în cadrul apelurilor inchise cu termen limita de depunere, astfel încât selecția va fi realizată în baza competiției între cererile de finanțare depuse în cadrul aceluiași apel și care au fost declarate eligibile.

Selectia cererilor de finantare se poate face pentru fiecare masura din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locala a Asociatiei Grup Local Pescareesc "Dunarea Dolj" dupa incheierea etapei de evaluare calitativa tehnico – economica si scorare a tuturor proiectelor depuse pe masura respectiva.

Pentru fiecare sesiune, FLAG Dunarea Dolj, va publica lansarea apelului in sistemul electronic MySmis, pe site-ul propriu, pe plan local și folosind mijloacele de informare mass-media, precizand suma totala alocata si perioada de depunere pentru fiecare masura din cadrul SDL.



|                                                  |                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                | Pagina 16     |
|                                                  |                                                                                                | Exemplar 1    |

Selecția proiectelor în vederea finanțării nerambursabile se va realiza în ordinea descrescătoare a punctajului obținut în urma obținerii în etapa evaluării calitative tehnice și economice a calificativului "ADMIS" în baza criteriilor de selecție, în limita sumelor disponibile aferente apelului. La punctaje egale se va aplica principiul prioritizării menționat în criteriile de selecție.

Verificarea/evaluare/selecția se va realiza pe format hartie până în momentul în care sistemul Mysmis devine operational.

### 9.1 Evaluarea calitativa tehnico-economica a cererilor de finantare depuse in cadrul SDL

Activitățile procesului de evaluare tehnico-economica și de selecție a cererilor de finanțare sunt:

- Evaluarea calitativa tehnica si economica a cererilor de finantare in urma careia un proiect este declarat ADMIS sau RESPINS;
- Stabilirea punctajului;
- Selecția cererilor de finanțare pentru fiecare masura, după caz, efectuată de Comisia de Selecție formată la nivelul FLAG din membri fondatori, bazată pe punctajul și criteriile de selecție aprobate prin AGA.

Asociația GLP "Dunarea Dolj" va organiza depunerea de proiecte în cadrul sesiunilor închise, astfel încât selecția va fi realizată în baza competiției între aplicațiile depuse. Selecția proiectelor, ADMISE cu un număr de puncte  $\geq 20$ , în vederea finanțării nerambursabile se va realiza în ordine descrescătoare a punctajului obținut conform criteriilor de selecție specifice fiecărei măsuri, în limita sumelor disponibile. În cazul cererilor de finanțare care obțin punctaje egale se vor aplica criteriile de selecție, respectiv, în baza principiului prioritizării.

În funcție de Grila: Criterii de Selecție specifice fiecărei Măsuri (POES 03, POES04, POES05, POES 06), vor fi prioritizate proiectele care:

- creează cele mai multe locuri de muncă;
- mențin cele mai multe locuri de muncă;
- contribuția solicitantului la valoarea cheltuielilor eligibile (procentuala) etc.



|                                                  |                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                | Pagina 17     |
|                                                  |                                                                                                | Exemplar 1    |

Pana la functionarea sistemului informatic Mysmis aferent modului de evaluare tehnico-economica a cererilor de finantare, documentele rezultate in urma verificarilor se vor realiza pe suport de hartie.

Evaluarea aplicațiilor depuse in cadrul Grupul Local Pescăresc" Dunarea Dolj" va fi asigurată de catre o echipa de evaluatori (tehnici si economici) externalizata cu experiență specifică in evaluarea proiectelor finantate de catre Uniunea Europeana.

Evaluarea calitativa tehnica si economica a Cererii de Finantare este etapa in care se verifica relevanta si sustenabilitatea propunerilor din Cererea de Finantare, din punct de vedere al activitatilor planificate, al cheltuielilor prevazute, al resurselor umane si de alta natura, propuse a fi utilizate pentru implementarea proiectului

Evaluarea cererilor de finantare se face in doua etape si anume:

- a. **Evaluarea calitativa tehnica si economica** se va realiza de catre fiecare expert in parte, pe baza grilei de evaluare calitativa tehnica/economica aprobate de către Adunarea Generala. Astfel, in termen de 5 zile lucratoare, fiecare expert va completa Grila de evaluare calitativa tehnica/economica si va justifica la rubrica observatii din grila optiunea aleasa pentru fiecare criteriu/subcriteriu. In urma evaluarii calitative a cererilor de finantare, tehnica si economica vor rezulta proiecte ADMISE (care primesc DA la fiecare criteriu) si proiecte RESPINSE (care primesc NU la cel putin un criteriu).

**b. Scorarea cererilor de finantare**

Ulterior evaluarii tehnice si economice, cererile de finantare care au fost acceptate in urma procesului de evaluare tehnico-economica, au primit calificativul ADMIS vor fi scorate in baza Grilei de punctaj aferenta fiecarei Masuri din SDL, in termen de 1 zi lucratoare de la finalizarea evaluarii calitative tehnice si economice. Evaluatorii analizează în mod independent unul de celălalt, Cererile de finantare și acordă punctaje în baza criteriilor din Grilele de punctaj, punctajul final fiind reprezentat de media aritmetica dintre punctajele obtinute la fiecare grila (*POES22a, POES 22b, POESc, POES22d*)

Daca pe parcursul evaluarii CF-ului, evaluatorii considera ca sunt necesare clarificari, pot solicita informatii suplimentare potentialilor beneficiari prin transmiterea unei notificari (*Formular POES01*) prin intermediul Managerului. Solicitantul are obligatia sa raspunda acestei notificari in maximum 5 zile lucratoare. In situatia in care acest lucru nu se intampla sau informatiile depuse nu corespund cu cele solicitate, CF este analizata conform documentelor existente.



|                                                          |                                                                                                          |               |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br/>PESCARESC "DUNAREA DOLJ"</b> | <b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br/>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br/>DE FINANTARE<br/>Cod POES</b> | Ediția 1/2018 |
|                                                          |                                                                                                          | Revizia 2     |
|                                                          |                                                                                                          | Pagina 18     |
|                                                          |                                                                                                          | Exemplar 1    |

Clarificările admise de FLAG vor face parte integrantă din cererea de finanțare și vor fi avute în vedere în etapa de verificare de către experții AM POPAM, în cazul în care proiectul va fi selectat pentru finanțare de către FLAG.

În cazul în care numărul cererilor de finanțare primite în vederea evaluării calitative tehnico-economice este mare, termenul de verificare poate fi marit de către manager, la solicitarea experților externi

Experții pot cere solicitantului modificarea bugetului proiectului pentru corectarea anumitor erori, precum și în sensul reducerii acestuia astfel:

- cu valoarea cheltuielilor neeligibile pe care solicitantul le-a încadrat gresit ca eligibile;
- cu valoarea cheltuielilor potențial eligibile dar care:
  - fie nu au legătura directă cu activitățile propuse;
  - fie nu sunt necesare pentru realizarea proiectului;
  - fie sunt disproporționate în raport cu obiectivul proiectului;
  - fie nu sunt rezonabile.

Valoarea bugetului solicitat în cadrul proiectelor trebuie să corespundă nevoilor identificate și să fie în concordanță cu dimensiunea activităților propuse.

Evaluatorii desemnați – externalizați – tehnic și economic, nu se vor deplasa în teritoriu în vederea efectuării evaluării, (vizita în teritoriul se va efectua de către experții GLP în etapa de verificare a conformității și eligibilității în urma căreia se va întocmi raportul de vizita în teren)

Pentru a putea intra în etapa de selecție, Cererea de Finanțare trebuie să :

- obțină calificativul ADMIS și media punctajelor acordate de către cei doi experți trebuie să fie  $\geq 20$  de puncte

La încheierea etapei de evaluare și scorare, experții evaluatori vor înainta Departamentului Administrativ documentația rezultată în urma evaluării calitative tehnico-economice și scorării în vederea continuării procesului de selecție. Comisia de selecție va fi convocată de către Președintele Asociației la propunerea Managerului în termen de trei zile de la finalizarea etapei evaluării calitative și a scorării.

În această etapă, asistentul tehnic întocmește Notificarea prin care solicitantul este informat asupra rezultatului obținut în etapa de evaluare tehnico-economică și scorare, și posibilitatea de a face contestație în termen de 10 zile calendaristice de la data confirmării de primire a notificării (prin email sau posta)



|                                                  |                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                | Pagina 19     |
|                                                  |                                                                                                | Exemplar 1    |

Contestațiile depuse după termenul precizat mai sus, nu vor fi luate în considerare iar rezultatul obținut în cadrul etapei de evaluare tehnico-economică va fi menținut.

Analiza contestațiilor depuse se va realiza conform prevederilor Manualului de procedură privind soluționarea contestațiilor al FLAG, în vigoare.

Procesul de evaluare si scorare a Cererilor de finantare se va desfășura pe parcursul a maximum 6 zile lucrătoare (5 zile evaluarea calitativa + 1 zi scorarea) de la data primirii Cererilor de finantare de catre evaluatorii externalizati care vor realiza evaluarea Cererilor de Finantare, sau de la ultimele clarificari solicitate și va fi efectuată respectând grilele specifice, aprobate.

Solicitantul va fi exclus din procesul de evaluare pentru acordarea finantarii si Cererea de Finantare va fi respinsa, in cazul in care se dovedeste ca acesta:

- se face vinovat de inducerea grava in eroare a comisiilor de evaluare, prin furnizarea de informatii incorecte care reprezinta conditii de eligibilitate, sau daca a omis furnizarea acestor informatii;
- a incercat sa obtina informatii confidentiale sau sa influenteze membrii evaluatori in timpul procesului de evaluare.

#### **ATENȚIE!**

Pentru măsurile preluate din Strategia de Dezvoltare Locala a Asociației, se vor respecta prevederile ghidului solicitantului (criterii de eligibilitate, criterii de selectie etc.) si a procedurilor de implementare, elaborate de GLP "Dunarea Dolj", aferente acestor masuri.

#### **ATENȚIE!**

Procedura de selecție va fi deschisă pentru intreg teritoriu eligibil al GLP, adresându-se tuturor candidaților, fără discriminare în funcție de naționalitate, religie, gen, etc., iar competiția între candidați se va asigura pe baza rezultatelor obtinute in urma evaluării si aplicării criteriilor de selecție din cadrul SDL.

### **9.2 Selectia cererilor de finantare**

Procesul de selectie al cererilor de finantare se realizeaza dupa incheierea etapei de evaluare calitativa tehnica si economica, scorarea cererilor de finantare depuse in cadrul sesiunii, cu exceptia cererilor respinse intr-o etapa anterioara (inclusiv solutionarea contestatiilor depuse pentru aceasta etapa).

Membrii Comisiei de Selecție (3 membri titulari cu drept de vot, un secretar si presedinte si 3 membri supleanti), vor fi aleși de Adunarea Generală. Totodată, Adunarea Generală Extraordinară va modifica structura Comitetului de Selectie, dacă va considera că această modificare va genera o mai bună gestionare a Grupului.



|                                                          |                                                                                                          |               |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br/>PESCARESC "DUNAREA DOLJ"</b> | <b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br/>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br/>DE FINANTARE<br/>Cod POES</b> | Ediția 1/2018 |
|                                                          |                                                                                                          | Revizia 2     |
|                                                          |                                                                                                          | Pagina 20     |
|                                                          |                                                                                                          | Exemplar 1    |

Structura și modalitatea de desfășurare a activității Comisiei de soluționare a contestațiilor cu privire la rezultatele etapei de Selecție este reglementată de ROF.

Comisia de Selecție este condusă de Președinte și va fi formată din membri ai parteneriatului.

Convocarea Comisiei de Selecție se realizează de către Președintele Asociației direct sau la propunerea Managerului.

Comisia de Selecție decide în ceea ce privește selectarea proiectelor în cadrul GLP. Pentru selecția proiectelor și validarea votului acordat de acest for, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți peste 50% din membri mediului privat și societății civile.

Beneficiarii ale căror proiecte nu au fost selectate de către Comisia de Selecție nu pot depune o contestație conform prevederilor Manualui de soluționare a contestațiilor, în vigoare.

Procedura de selecție a cererilor de finanțare, ce urmează să fie depuse în cadrul SDL a Asociației GLP "Dunarea Dolj", respecta principiul egalității de șanse, iar competiția între candidați se va asigura pe baza calității cererii de finanțare și a principiului prioritizării. Dosarul administrativ al fiecărei cereri de finanțare va conține pista de audit care va fi semnată de către toate persoanele implicate în procesul de verificare, evaluare și selecție. (experti, manager, comisie selecție, evaluatori și comisie de contestații dacă este cazul).

Ulterior încheierii etapei de selecție, departamentul administrativ (manager) întocmește Lista cererilor de finanțare selectate spre finanțare

Selecția cererilor de finanțare se face în baza criteriilor de selecție stabilite în Ghidul Solicitantului, aprobate de AGA.

Lista cererilor de finanțare selectate spre finanțare și Lista cererilor de finanțare selectate fără finanțare, vor fi publicate pe site-ul [www.dunareadolj.ro](http://www.dunareadolj.ro), Departamentul Administrativ va notifica toți candidații asupra rezultatului selecției în maxim o zi lucrătoare de la aprobarea raportului astfel:

- Solicitanții ale căror cereri de finanțare sunt selectate fără finanțare precum și ale căror CF-uri au fost respinse sau neselectate sunt notificați prin posta/email cu confirmare de primire la adresa de corespondență din cererea de finanțare, în termen de 1 zi lucrătoare de la întocmirea Raportului Comisiei de Selecție;
- În cazul cererilor de finanțare selectate fără finanțare, Notificarea va cuprinde mențiunea că acestea, vor fi finanțate în cazul disponibilizării de fonduri sau realocări din cadrul altor măsuri;

Notificarea va fi întocmită de către Asistentul tehnic al Grupului, verificată și aprobată de către Manager.



|                                                  |                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                | Pagina 21     |
|                                                  |                                                                                                | Exemplar 1    |

În cazul în care se constată erori materiale sau de formă, în urma verificărilor necesare, GLP va elabora o erată aprobată de Managerul grupului și postată pe website.

Cererile de finanțare selectate spre finanțare, însoțite de Dosarul administrativ, vor fi transmise către AM POPAM în maxim 3 zile lucrătoare de la închiderea Pistei de Audit (*Formular POVCE12*), în baza unui Borderou de transmitere a documentelor în vederea verificării și după caz al contractării (*Formular POES18*)

Procesul de evaluare și selecție a fiecărei cereri de finanțare va fi documentat în cadrul pistei de audit a cererii de finanțare. În cadrul acestui document vor fi menționate etapele procesului de evaluare a CF, solicitări de clarificare formulate de experții evaluatori, corespondența purtată cu solicitantul precum și toate documentele administrative întocmite în cadrul procesului de evaluare.

Pista de audit (*Formular POVCE12*) va fi completată de toate persoanele implicate în procesul de evaluare și selecție pentru fiecare cerere de finanțare în parte.

Sumele rămase ca economii în urmăre retragerii proiectelor care au fost declarate selectate spre finanțare vor putea fi folosite pentru finanțarea proiectelor declarate selectate dar nefinanțate (adică selectate fără finanțare) din cauza lipsei alocării financiare suficiente în cadrul apelului de proiecte.

FLAG "Dunarea Dolj" va emite un raport de selecție finală a proiectelor finanțate în formă revizuită. Acesta va fi emis cu respectarea condițiilor impuse în cazul raportului de selecție, descrise mai sus.

Realocările financiare în cadrul aceleiași măsuri se vor realiza fără acordul AM POPAM în timp ce realocarile financiare între măsuri se va realiza doar cu acordul prealabil al AM POPAM.

Sumele aferente proiectelor care au fost retrase, declarate neconforme sau neeligibile pot fi realocate în cadrul aceleiași măsuri, fie:

- realocate în cadrul aceleiași măsuri, pentru proiectele aflate în rezerva sau pentru următorul apel de depunere proiecte;
- realocate în cadrul altor măsuri (prin act adițional la contractul de finanțare) pentru proiectele aflate în rezerva sau pentru următorul apel de depunere proiecte.

În situația în care, în cadrul aceleiași sesiuni (pentru aceeași alocare financiară, sau pentru o alocare financiară marită prin realocare în urma situațiilor descrise mai sus)



|                                                          |                                                                                                          |               |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br/>PESCARESC "DUNAREA DOLJ"</b> | <b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br/>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br/>DE FINANTARE<br/>Cod POES</b> | Ediția 1/2018 |
|                                                          |                                                                                                          | Revizia 2     |
|                                                          |                                                                                                          | Pagina 22     |
|                                                          |                                                                                                          | Exemplar 1    |

- un solicitant declarat eligibil si selectat de catre FLAG se retrage si ramane astfel o suma disponibila, aceasta suma poate fi alocata urmatorului solicitant eligibil selectat fără finanțare din aceeași sesiune, sau
- in situatia in care un solicitant declarat eligibil si selectat de catre FLAG, este declarat neeligibil/neaprobat pentru finantare de catre AM POPAM si ramane in acest fel o suma disponibila, aceasta suma poate fi realocata catre urmatorul solicitant declarat eligibil selectat fara finantare de catre FLAG, dar selectat fara finantare, in cadrul aceluiași apel sau in cazul unui apel ulterior.

Aceeasi procedura se aplica si atunci cand este ultima sesiune sau cand pentru sesiunea respectiva a fost alocata intreaga suma aferenta masurii respective din planul financiar al FLAG.

In ambele situatii, FLAG va emite un Raport de selectie revizuit aferent aceleiasi sesiuni, in care se va mentiona sursa de finantare (fonduri disponibile/ masura, provenieta in urma rezilierii contractelor de finantare, din economii realizate la finalizarea contractelor de finantare, sume neangajate ca urmare a neincheierii contractelor, sume rezultate prin declararea ca neeligibile la nivelul AM POPAM a unor proiecte declarate eligibile si selectate de catre FLAG si se vor evidentia proiectele selectate ulterior. Emiterea Raportului de Selectie revizuit se realizeaza cu respectarea conditiilor impuse in cazul Raportului de Selectie.

In cazul selectarii pentru finantare, Notificarea finala de selectare in vederea contractarii/ respingerii proiectului propus pentru finanțare se va face de catre DGP AMPOPAM si va fi comunicata ulterior, prin fax sau e-mail, atat catre FLAG cat si solicitantului. In cazul Notificarilor emise de catre DGP AMPOPAM, solicitantii au dreptul de a formula contestatii impotriva acestor Notificari, in conformitate cu manualele de procedura DGP AMPOPAM, in vigoare.

### **9.3 Incadrarea etapelor procedurii in timp (cronograma)**

Etapetele din cadrul procedurii de evaluare tehnica si economica si selectia cererilor de finantare sunt urmatoarele:

- Evaluarea calitativa tehnica si economica si scorarea a cererilor de finantare: 6 zile lucratoare de la primirea cererilor de la Departamentul Administrativ;
- Convocarea Comisiei de Selectie si selectarea cererilor de finantare (pentru fiecare masura) – 3 zile lucratoare de la expirarea etapei de depunere a contestatiilor. In situatia in care aplicantii sunt de acord cu rezultatele etapei de evaluare calitativa si scorarea, pot comunica FLAG-ului ca accepta rezultatul si nu vor depune contestatie, astfel incat sa se treaca la următoarea etapă într-un termen mai scurt.
- Publicarea pe site-ul Grupului a listei finale a cererilor de finantare selectate - 1 zi lucratoare;



|                                                  |                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                | Pagina 23     |
|                                                  |                                                                                                | Exemplar 1    |

- Transmiterea catre DGPAMPOPAM a Cererilor de finantare propuse spre finantare – 3 zile lucratoare.

#### 10. Exceptii de la procedura

- Daca exista divergente privind statusul cererii de finantare intre evaluatori, acestea sunt mediate de catre Manager. Acesta completeaza in rubrica "observatii", isi noteaza decizia, urmand sa fie parcurse celelalte etape de evaluare;
- Daca exista divergente privind statusul cererii de finantare intre evaluatori si manager, acestea sunt mediate / rezolvate de catre Consiliul Director al Asociatiei convocat la solicitarea Managerului, care isi emite decizia/optiunea in urma analizarii CF-ului si a documentelor justificative, urmand sa fie parcurse celelalte etape de evaluare.

#### 11. Renuntarea la cererea de finantare

Solicitantul poate renunta la cererea de finantare in orice moment, in timpul procesului de evaluare si de selectie printr-o cerere

Cererea de renuntare este aprobata de catre manager, ceea ce implica intreruperea procesului de analiza a cererii de finantare.

Predarea exemplarului original catre solicitant se face in baza unui proces verbal (intocmit de catre Departamentul Administrativ al Grupului), in situatia in care CF este depusa pe format de hartie.

#### 12. Responsabilitati si raspunderi in derularea activitatii

| Nr. crt | Compartimentul (postul)/actiunea (operatiunea)                                                                                       | Presedinte | Manager | Expertii externi | Expertii GLP | Comisia de selectie |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------|------------------|--------------|---------------------|
| 1       | Evaluarea tehnico – economica si scorarea                                                                                            | -          | -       | E                | -            | -                   |
| 2       | Selectia cererilor de finantare                                                                                                      | A          | -       | -                | -            | E, V                |
| 3       | Elaborarea listei cererii de finantare selectate spre finantare/ selectate fara finantare ca urmare a finalizarii etapei de selectie | -          | V, A    | -                | E            | -                   |

E=elaborare, V= verificare, A=aprobare



|                                                  |                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                | Pagina 24     |
|                                                  |                                                                                                | Exemplar 1    |

### 13. Lista anexe

| Numar anexa | Denumire anexa                                                                                  | Codificare                               |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 1.          | Notificare de solicitare a informatiilor suplimentare                                           | POES01                                   |
| 2.          | Lista Cererilor de finantare admise ca urmare a etapei de evaluare calitativa tehnico-economica | POES02a                                  |
| 2.1         | Lista cererilor de finantare ADMISE in ordine descrescatoare a punctajului obtinut              | POES02b                                  |
| 3.          | Grila de selectie pentru Masura 1                                                               | POES03                                   |
| 4.          | Grila de selectie pentru Masura 1 – proiecte de tip soft-promovare                              | POES04                                   |
| 5.          | Grila de selectie pentru Masura 2                                                               | POES05                                   |
| 6.          | Grila de selectie pentru Masura 3                                                               | POES06                                   |
| 7.          | Grila de evaluare calitativa – tehnica                                                          | POES07                                   |
| 8.          | Grila de evaluare calitativa - economica                                                        | POES08                                   |
| 9.          | Grila de evaluare calitativa – (proiecte soft-promovare)                                        | POES09                                   |
| 10.         | Grila de punctaj pentru Măsura 1                                                                | POES10                                   |
| 11.         | Grila de punctaj pentru Măsura 1 (proiecte soft-promovare)                                      | POES11                                   |
| 12.         | Grila de punctaj pentru Măsura 2                                                                | POES12                                   |
| 13.         | Grila de punctaj pentru Măsura 3                                                                | POES13                                   |
| 14.         | Notificare privind respingerea cererii de finantare in urma etapei de evaluare calitativa       | POES14a                                  |
| 15.         | Notificare privind respingerea cererii de finantare in urma etapei de scorare                   | POES14b                                  |
| 16.         | Lista cererilor de finantare selectate spre finantare                                           | POES15                                   |
| 17.         | Lista cererilor de finantare selectate fara finantare                                           | POES16                                   |
| 18.         | Clasamentul final al cererilor de finantare                                                     | POES17                                   |
| 19.         | Borderou de transmitere a documentelor                                                          | POES18                                   |
| 20.         | Notificare privind selectarea spre finantare                                                    | POES19                                   |
| 21.         | Notificare privind selectarea fara finantare                                                    | POES20                                   |
| 22.         | Notificarea privind rezultatul evaluarii calitative tehnico-economica si scorarii               | POES21                                   |
| 23.         | Grila de punctaj – media aritmetica                                                             | POES22a<br>POES22b<br>POES22c<br>POES22d |



|                                                  |                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                | Pagina 25     |
|                                                  |                                                                                                | Exemplar 1    |

|     |                                                                                       |        |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 24. | Declaratia de evitare a conflictului de interese, imparțialitate si confidentialitate | POES23 |
| 25. | Raportul Comisiei de selectie                                                         | POES24 |

#### 14. Arhivare

##### *Documente si arhiva in format electronic*

Documentele mentionate mai sus sunt stocate si in format electronic in rețeaua de date a Grupului si in MySMIS pana la data de 31.12.2025.

Beneficiarul finantarii nerambursabile are responsabilitatea, conform contractului de finantare, de a arhiva toate documentele referitoare la implementarea proiectelor aprobate spre finantare din cadrul POPAM in spatii special amenajate si destinate acestui scop, in conformitate cu legislatia nationala in vigoare.

Beneficiarul este obligat sa arhiveze toate documentele si fisierele informatice privind gestiunea tehnica si financiara a Proiectului finantat prin POPAM, conform clauzelor contractuale.

Beneficiarul este obligat sa informeze DGP AMPOPAM de locul unde sunt arhivate documentele si sa permita accesul tuturor organismelor abilitate sa efectueze controale si verificari.

Pastrarea documentelor, atat in format hartie cat si electronic, se va face de catre FLAG pana la inchiderea oficiala a Programului.

#### 15. Modificarea manualului de procedura

Procedura se va modifica ori de câte ori este necesar și justificat, fără a modifica condițiile de eligibilitate și selecție care au condus la selectarea SDL și fără a aduce atingere prevederilor POPAM, reglementărilor specifice naționale și europene în vigoare precum și cu respectarea prevederilor din contractul de finanțare nerambursabilă. În acest sens, se va utiliza instrucțiunea de lucru privind modificarea Manualului de proceduri/propunere de completare/modificare a Manualului de proceduri. Aceasta va fi transmisă la DGP AMPOPAM pentru verificare și avizare însoțită de hotărârea CD/AGA de aprobare. Procedura modificată va primi revizie nouă și/sau ediție nouă. În situația în care se constată necesitatea modificării/completării procedurii, compartimentul /persoana care a generat procedura va întocmi Formularul - Instrucțiune de lucru privind modificarea/completarea procedurii.



|                                                  |                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                | Pagina 26     |
|                                                  |                                                                                                | Exemplar 1    |

Documentul cuprinde:

- Procedura care urmează a fi modificată (revizie, ediție, cod);
- Tip modificare revizuire
- Referințe cu privire la capitolul/subcapitolul, paragraful și pagina unde sunt efectuate modificările;
- Textul original din procedura în vigoare și textul propus prin care se intenționează să se înlocuiască textul original;
- Fundamentarea pentru fiecare propunere de modificare cu referințe exacte privind cauza modificării.

Numărul reviziei va deveni n+1 față de versiunea anterioară (n = nr. versiune anterioară). Numărul maxim de revizii va fi de trei, după care procedurile vor avea o noua ediție și revizie 0.

Această instrucțiune de lucru va fi verificată, datată și aprobată de manager. Reviziile vor fi aprobate de către CD. O noua ediție a procedurilor va fi aprobată de AGA și semnată de către președinte.

Procedura revizuită va fi tipărită integral și distribuită persoanelor responsabile cu implementarea ei.

#### **16. Plan privind înlocuirea personalului in anumite circumstante**

Inlocuirea personalului se face conform matricei de inlocuire anexata la ROF.

|                                                  |                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                | Pagina 27     |
|                                                  |                                                                                                | Exemplar 1    |

## CUPRINS

|                                                                                                                                    |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea editiei in cadrul procedurilor operationale .....                 | 2  |
| 2. Situatia editiilor si a reviziilor in cadrul prezentei proceduri .....                                                          | 2  |
| 3. Lista cuprinzand persoanele la care se difuzeaza editia sau, dupa caz, revizia din cadrul editiei procedurii operationale ..... | 2  |
| 4. Scopul .....                                                                                                                    | 3  |
| 5. Domeniul de aplicare .....                                                                                                      | 3  |
| 6. Documente de referinta .....                                                                                                    | 3  |
| 6.1 Legislatie UE .....                                                                                                            | 3  |
| 6.2 Legislatie nationala .....                                                                                                     | 4  |
| 6.3 Alte documente .....                                                                                                           | 7  |
| 7. Definitii si abrevieri utilizate in prezenta procedura .....                                                                    | 7  |
| 7.1 Definitii ale termenilor .....                                                                                                 | 7  |
| 7.2 Abrevieri ale termenilor .....                                                                                                 | 11 |
| 8. Descrierea activitatii .....                                                                                                    | 11 |
| 8.1 Generalitati .....                                                                                                             | 11 |
| 8.2 Documente utilizate .....                                                                                                      | 12 |
| 8.2.1 <i>Lista si proveniența documentelor utilizate</i> .....                                                                     | 12 |
| 8.2.2 <i>Continutul si rolul documentelor utilizate.</i> .....                                                                     | 12 |
| 8.3 Resurse necesare .....                                                                                                         | 14 |
| 8.3.1 <i>Resurse materiale</i> .....                                                                                               | 14 |
| 8.3.2 <i>Resurse umane:</i> .....                                                                                                  | 14 |
| 8.3.3 <i>Resurse financiare</i> .....                                                                                              | 15 |
| 9. Modul de lucru .....                                                                                                            | 15 |
| 9.1 <i>Evaluarea calitativa tehnico-economica a cererilor de finantare depuse</i> .....                                            | 15 |
| 9.2 <i>Selectia cererilor de finantare</i> .....                                                                                   | 19 |
| 9.3 <i>Incararea etapelor procedurii in timp (cronograma)</i> .....                                                                | 22 |
| 10. Exceptii de la procedura .....                                                                                                 | 23 |
| 11. Renuntarea la cererea de finantare .....                                                                                       | 23 |
| 12. Responsabilitati si raspunderi in derularea activitatii .....                                                                  | 23 |
| 13. Lista anexe .....                                                                                                              | 24 |
| 14. Arhivare .....                                                                                                                 | 25 |
| 15. Modificarea manualului de procedura .....                                                                                      | 25 |
| 16. Plan privind inlocuirea personalului in anumite circumstante .....                                                             | 26 |



|                                                     |                                                                                            |               |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIATIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA<br>DOLJ" | PROCEDURA OPERATIONALA DE<br>EVALUARE SI SELECTARE A<br>CERERILOR DE FINANTARE<br>Cod POES | Editia 1/2018 |
|                                                     |                                                                                            | Revizia 2     |
|                                                     |                                                                                            | Pagina 1      |
|                                                     |                                                                                            | Exemplar 1    |

### Anexa POES01

**GLP "Dunărea Dolj"**

Nr. de înregistrare.....data.....

### NOTIFICARE DE SOLICITARE A INFORMAȚIILOR SUPLIMENTARE

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |  |  |  |                          |  |  |  |  |  |  |  |   |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--------------------------|--|--|--|--|--|--|--|---|---|
| <b>Prioritatea Uniunii Nr. 4:</b> Creșterea gradului de ocupare a forței de muncă și sporirea coeziunii teritoriale<br><b>Măsura Nr. III.3:</b> Punerea în aplicare a strategiilor de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității<br><b>STRATEGIA DE DEZVOLTARE LOCALA A ASOCIAȚIEI GRUP LOCAL PESCARESC "DUNĂREA DOLJ"</b><br><b>Măsura nr. ....</b> |  |  |  |  |  |                          |  |  |  |  |  |  |  |   |   |
| Titlul proiectului : .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |  |  |  |                          |  |  |  |  |  |  |  |   |   |
| Durata de implementare ....(luni); Valoarea eligibilă.....(lei);                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |  |                          |  |  |  |  |  |  |  |   |   |
| Nr inregistrare proiect GLP/<br>Cod smis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |  |  |                          |  |  |  |  |  |  |  | 0 | 7 |
| <b>Solicitant</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |  |  |  | <b>Reprezentat legal</b> |  |  |  |  |  |  |  |   |   |
| Denumire.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |  |  | Nume                     |  |  |  |  |  |  |  |   |   |
| Statut juridic ..... Tel/fax.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |  |  |  | Prenume                  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |
| Email .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |  | Funcție                  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |

Vă aducem la cunoștință faptul că, în urma verificării efectuate în etapa de evaluare calitativă tehnico – economica si scorare/selecție asupra Cererii de finanțare având nr ..... a rezultat necesitatea clarificării unor subiecte pe care vi le prezentăm în partea I din acest formular.

Va rugăm să completați partea a II-a a formularului și să transmiteți clarificarile GLP "Dunărea Dolj" în maxim 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

În cazul în care răspunsul dumneavoastră nu ne parvine în termenul menționat sau documentele nu respectă cerințele sau nu oferă clarificările solicitate, Cererea dumneavoastră de finanțare va fi analizata in baza documentelor existente.



|                                                     |                                                                                            |               |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIATIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA<br>DOLJ" | PROCEDURA OPERATIONALA DE<br>EVALUARE SI SELECTARE A<br>CERERILOR DE FINANTARE<br>Cod POES | Editia 1/2017 |
|                                                     |                                                                                            | Revizia 2     |
|                                                     |                                                                                            | Pagina 2      |
|                                                     |                                                                                            | Exemplar 1    |

## PARTEA I

**A se completa de expertul/asistentul tehnic GLP**

| Nr. crt. | Referința<br>(document /pct. din doc.) | Subiecte de clarificat/Document lipsă |
|----------|----------------------------------------|---------------------------------------|
| 1        |                                        |                                       |
| 2        |                                        |                                       |

Pentru motivarea răspunsului dumneavoastră va rugăm să atașați următoarele documente

- 1..... în original / copie cu mențiunea conform cu originalul
- 2..... în original / copie cu mențiunea conform cu originalul
- 3..... în original / copie cu mențiunea conform cu originalul
- 4..... în original / copie cu mențiunea conform cu originalul
- 5..... în original / copie cu mențiunea conform cu originalul

## PARTEA II

**A se completa de Solicitant**

1. Precizările **Reprezentantului legal** referitoare la solicitările menționate în Partea I :

| Nr. crt. | Referința<br>(document /pct. din doc.) | Precizări |
|----------|----------------------------------------|-----------|
| 1        |                                        |           |
| 2        |                                        |           |

**Declar că sunt de acord cu modificările și atașez următoarele documente solicitate:**

- 1..... în original / copie cu mențiunea conform cu originalul
- 2..... în original / copie cu mențiunea conform cu originalul

**Reprezentant legal**

**( nume, prenume, semnătura, ștampila, data)**



|                                                  |                                                                                         |               |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIATIA GRUP LOCAL PESCARESC<br>"DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERATIONALA DE EVALUARE SI<br>SELECTARE A CERERILOR DE FINANTARE<br>Cod POES | Editia 1/2018 |
|                                                  |                                                                                         | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                         | Pagina 1      |
|                                                  |                                                                                         | Exemplar 1    |

Formular POES02a

## LISTA CERERILOR DE FINANTARE ADMISE CA URMARE A ETAPEI DE EVALUARE CALITATIVA

|                                                 |
|-------------------------------------------------|
| Prioritatea Uniunii nr. ....<br>Masura nr. .... |
|-------------------------------------------------|

### Lista cererilor de finantare ADMISE

| Nr. crt | Solicitant | Titlul Proiect | COD SMIS/<br>Cod proiect | Valoarea eligibila<br>(lei) | Valoarea ajutorului public nerambursabil (lei) | Rezultat obținut la evaluarea tehnico – economică ADMIS |
|---------|------------|----------------|--------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|         |            |                |                          |                             |                                                |                                                         |
|         |            |                |                          |                             |                                                |                                                         |

859

|               |          |
|---------------|----------|
| Expert extern | Intocmit |
| Nume:         |          |
| Data:         |          |
| Semnatura:    |          |



|                                                  |                                                                                         |               |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIATIA GRUP LOCAL PESCARESC<br>"DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERATIONALA DE EVALUARE SI<br>SELECTARE A CERERILOR DE FINANTARE<br>Cod POES | Editia 1/2018 |
|                                                  |                                                                                         | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                         | Pagina 1      |
|                                                  |                                                                                         | Exemplar 1    |

Formular POES02b

LISTA CERERILOR DE FINANTARE ADMISE IN ORDINE DESCRESCATOARE A PUNCTAJULUI OBTINUT

|                              |
|------------------------------|
| Prioritatea Uniunii nr. .... |
| Masura nr. ....              |

Lista cererilor de finantare ADMISE

| Nr. crt | Solicitant | Titlul Proiect | COD SMIS/<br>Cod proiect | Valoarea eligibila<br>(lei) | Valoarea ajutorului public<br>nerambursabil (lei) | Punctaj obtinut |
|---------|------------|----------------|--------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------|-----------------|
|         |            |                |                          |                             |                                                   |                 |
|         |            |                |                          |                             |                                                   |                 |

|               |          |
|---------------|----------|
| Expert extern | Intocmit |
| Nume:         |          |
| Data:         |          |
| Semnatura:    |          |



|                                                  |                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                | Pagina 1      |
|                                                  |                                                                                                | Exemplar 1    |

## Formular POES 03

### CRITERII DE SELECTIE

**Prioritatea Uniunii Nr. 4:** Creșterea gradului de ocupare a forței de muncă și sporirea coeziunii teritoriale

**Măsura Nr. III.3:** Punerea în aplicare a strategiilor de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității

### STRATEGIA DE DEZVOLTARE LOCALA A ASOCIAȚIEI GRUP LOCAL PESCĂRESC "DUNĂREA DOLJ"

**Măsura nr. 1:** Revigorarea turismului si mediului natural local prin investiții care sa redea specificul tradițional al zonei pescărești

| Nr. crt | CRITERII                                                                                                    |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.      | <b>Ordinea punctajului</b><br>* Cererile de finanțare care nu realizează minim 20 puncte nu sunt selectate. |
|         | <b>La punctaje egale va prevala:</b>                                                                        |
| 2.      | numarul de locuri de munca nou create                                                                       |
| 3.      | numarul de locuri de munca mentinute                                                                        |
| 4.      | contribuția solicitantului la valoarea cheltuielilor eligibile                                              |
| 5.      | tipul de solicitant, respectiv pescar comercial / organizație în domeniul pisciculturii/acvaculturii        |



|                                                  |                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                | Pagina 1      |
|                                                  |                                                                                                | Exemplar 1    |

## Formular POES 04

### CRITERII DE SELECTIE

**Prioritatea Uniunii Nr. 4:** Creșterea gradului de ocupare a forței de muncă și sporirea coeziunii teritoriale

**Măsura Nr. III.3:** Punerea în aplicare a strategiilor de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității

Strategia de Dezvoltare Locala a Asociației Grup Local Pescăresc "Dunărea Dolj"

**Măsura nr. 1:** Revigorarea turismului si mediului natural local prin investiții care sa redea specificul tradițional al zonei pescărești – **proiecte de tip soft (promovare)**

| Nr. crt | CRITERII                                                                                                    |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.      | <b>Ordinea punctajului</b><br>* Cererile de finanțare care nu realizează minim 20 puncte nu sunt selectate. |
|         | <b>La punctaje egale va prevala:</b>                                                                        |
| 2.      | numarul de locuri de munca mentinute                                                                        |
| 3.      | Numarul de localitati in care se desfasoara activitatile                                                    |
| 4.      | Numarul de pescari comerciali implicati in activitatile proiectului                                         |



|                                                  |                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                | Pagina 1      |
|                                                  |                                                                                                | Exemplar 1    |

## Formular POES 05

### CRITERII DE SELECTIE

**Prioritatea Uniunii Nr. 4:** Creșterea gradului de ocupare a forței de muncă și sporirea coeziunii teritoriale

**Măsura Nr. III.3:** Punerea în aplicare a strategiilor de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității

### STRATEGIA DE DEZVOLTARE LOCALA A ASOCIAȚIEI GRUP LOCAL PESCĂRESC "DUNĂREA DOLJ"

**Măsura nr. 2:** Sprijinirea dezvoltării comunităților locale prin investiții în fermele de acvacultură și crearea unui sistem integrat în domeniul pescuitului comercial

| Nr. crt | CRITERII                                                                                                    |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.      | <b>Ordinea punctajului</b><br>* Cererile de finanțare care nu realizează minim 20 puncte nu sunt selectate. |
|         | <b>La punctaje egale va prevala:</b>                                                                        |
| 2.      | numarul de locuri de munca nou create                                                                       |
| 3.      | numarul de locuri de munca mentinute                                                                        |
| 4.      | contribuția solicitantului la valoarea cheltuielilor eligibile                                              |
| 5.      | tipul de solicitant, respectiv pescar comercial / organizație în domeniul pisciculturii/acvaculturii        |



|                                                  |                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                | Pagina 1      |
|                                                  |                                                                                                | Exemplar 1    |

## Formular POES 06

### CRITERII DE SELECTIE

**Prioritatea Uniunii Nr. 4:** Creșterea gradului de ocupare a forței de muncă și sporirea coeziunii teritoriale

**Măsura Nr. III.3:** Punerea în aplicare a strategiilor de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității

**Strategia de dezvoltare locala a Asociației Grup Local Pescăresc "Dunărea Dolj"**

**Măsura nr. 3:** Diversificarea activităților din cadrul și în afara sectorului acvaculturii și pisciculturii

| Nr. crt | CRITERII                                                                                                    |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.      | <b>Ordinea punctajului</b><br>* Cererile de finanțare care nu realizează minim 20 puncte nu sunt selectate. |
|         | <b>La punctaje egale va prevala:</b>                                                                        |
| 2.      | numarul de locuri de munca nou create                                                                       |
| 3.      | numarul de locuri de munca mentinute                                                                        |
| 5.      | tipul de solicitant, respectiv pescar comercial                                                             |

|                                                  |                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                | Pagina 1      |
|                                                  |                                                                                                | Exemplar 1    |

## Formular POES07

### Grila de Evaluare calitativă – tehnică

**Prioritatea Uniunii Nr. 4:** Creșterea gradului de ocupare a forței de muncă și sporirea coeziunii teritoriale

**Măsura Nr. III.3:** Punerea în aplicare a strategiilor de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității

**Strategia de dezvoltare locala a Asociației Grup Local Pescăresc "Dunărea Dolj"**

**Măsura nr. ....**

**Titlul proiectului:** .....

Durata de implementare ....(luni); Valoarea eligibilă.....(lei); Fonduri publice..(%)â

Nr inregistrare GLP/Cod SMIS

| Solicitant                                   | Responsabil legal                            |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Denumire.....<br>Tel/fax .....<br>Email..... | Nume .....<br>Prenume .....<br>Funcție ..... |

| Nr.crt | Criterii de evaluare tehnică                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | DA/NU/N/A |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1.     | <b>CALITATEA ȘI COERENȚA PROIECTULUI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |           |
| 1.1    | Coerența documentației tehnice (SF/DALI/MJ) si a cererii de finantare. Datele sunt suficiente, corecte și justificate?<br><i>Observații/Justificări:</i> .....                                                                                                                                                                                  |           |
|        | Piese scrise sunt complete și respectă în totalitate concluziile din studiile de teren, expertiza tehnica, audit energetic (daca este cazul)?<br><i>Observații/Justificări:</i> .....                                                                                                                                                           |           |
|        | Părțile desenate sunt complete și corespund cu părțile scrise, daca este cazul?<br><i>Observații/Justificări:</i> .....                                                                                                                                                                                                                         |           |
|        | Devizul general/devizele pe obiect respectă metodologia în conformitate cu modelul cadru solicitat/legislatie in vigoare. Devizele (general și pe obiecte) estimative sunt clare, complete, realiste și strâns corelate cu evaluarile/ memoriile tehnice si caietele de sarcini, acolo unde este cazul?<br><i>Observații/Justificări:</i> ..... |           |
| 1.2    | Calitatea propunerii. Proiectul este realist în raport cu activitățile de realizare a investiției și a tehnologiei promovate?<br>Memoriul justificativ/cererea de finanțare este clar prezentat/a?<br><i>Observații/Justificări:</i> .....                                                                                                      |           |



|                                                  |                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                | Pagina 2      |
|                                                  |                                                                                                | Exemplar 1    |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|           | Graficului de implementare a activităților este corect stabilit și prezentat într-o înălțuire logică?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|           | Observații/Justificări:.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| 1.3       | Corelarea între obiectivele proiectului și rezultatele acestuia. Solicitantul demonstrează modul în care proiectul este parte integrantă a strategiei locale și modul în care proiectul contribuie la atingerea obiectivelor Strategiei/Masurii?                                                                                                                                                                                                                               |  |
|           | Observații/Justificări:.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|           | Obiectivele proiectului sunt clare și pot fi atinse în perspectiva realizării proiectului. Activitățile proiectului sunt clar identificate și detaliate și strâns corelate în cadrul calendarului de realizare, cu atribuțiile membrilor echipei de proiect și cu planificarea achizițiilor publice. Rezultatele și indicatorii sunt corelați cu activitățile și țintele stabilite? Sunt fezabile? Sunt identificate riscuri și mecanisme adecvate de gestionare a riscurilor? |  |
|           | Observații/Justificări:.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| <b>2.</b> | <b>SUSTENABILITATEA PROIECTULUI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| 2.1       | Solicitantul dovedește capacitatea tehnică de a asigura menținerea rezultatelor și efectelor proiectului după încheierea proiectului și încetarea finanțării nerambursabile?                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|           | Observații/Justificări:.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| <b>3</b>  | <b>CAPACITATEA SOLICITANTULUI DE A IMPLEMENTA PROIECTUL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| 3.1       | Resursele umane pentru implementarea proiectului sunt suficiente (număr, calificare, experiență)?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|           | Observații/Justificări:.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|           | Atribuțiile membrilor echipei de proiect sunt clar definite și sunt adecvate metodologiei de implementare a proiectului?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
|           | Observații/Justificări:.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |

**Obsevatii:**

- se va preciza daca proiectul este ADMIS/RESPINS, inclusiv motivele care au condus la respingere
- Bugetul indicativ rezultat in urma evaluarii (valoarea totala, valoarea eligibila, valoarea nerambursabila)

Nume/prenume expert

Semnatura

Data:



|                                                  |                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                | Pagina 1      |
|                                                  |                                                                                                | Exemplar 1    |

**Formular POES08**

**Grila de Evaluare calitativă – Economică**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                           |                                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>Prioritatea Uniunii Nr. 4:</b> Creșterea gradului de ocupare a forței de muncă și sporirea coeziunii teritoriale<br><b>Măsura Nr. III.3:</b> Punerea în aplicare a strategiilor de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității<br><b>Strategia de dezvoltare locala a Asociației Grup Local Pescăresc "Dunărea Dolj"</b><br><b>Măsura nr.....:</b> .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                           |                                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Titlul proiectului :</b> .....<br>Durata de implementare ....(luni); Valoarea eligibilă.....(lei); Fonduri publice.....(%)<br><table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:40%; padding: 2px;"><b>Nr. de inregistrare GLP/Cod smis</b></td> <td style="width:5%;"></td><td style="width:5%;"></td><td style="width:5%;"></td><td style="width:5%;"></td><td style="width:5%;"></td><td style="width:5%;"></td><td style="width:5%;"></td><td style="width:5%;"></td><td style="width:5%;"></td><td style="width:5%;"></td><td style="width:5%;"></td><td style="width:5%;"></td><td style="width:5%;"></td><td style="width:5%;"></td><td style="width:5%;"></td> </tr> </table> |                                           | <b>Nr. de inregistrare GLP/Cod smis</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Nr. de inregistrare GLP/Cod smis</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                           |                                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Solicitant</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Reprezentant legal</b>                 |                                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Denumire.....<br>Tel/fax.....<br>Email .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Nume.....<br>Prenume.....<br>Funcție..... |                                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| Nr. crt | Criterii de evaluare economică și financiară                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | DA/NU/<br>N/A |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1.      | <b>Calitatea și coerența proiectului</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |
| 1.1     | <b>Coerența documentației tehnico economice</b><br>Se va evalua coerența documentației tehnico economice, fezabilitatea calendarului de implementare a proiectului și dacă există corelație între elementele tehnice și cele economice înscrise în SF/DALI/MJ, Plan de achizitii, Bugetul proiectului (anexa D), Cererea de finantare<br><b>Observații/Justificări:</b> ..... |               |
| 1.2     | <b>Claritatea metodologiei de implementare a operațiunii</b><br>Se va evalua claritatea metodologiei de implementare, a planului de achizitii, a activitatilor previzionate, claritatea documentatiilor atasate (SF/DALI/MJ).<br><b>Observații/Justificări:</b> .....                                                                                                         |               |
| 2.      | <b>Sustenabilitatea financiara a proiectului</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |
| 2.1     | Solicitantul dovedește capacitatea <b>financiară</b> pentru implementarea proiectului și de a asigura menținerea rezultatelor și efectelor proiectului după încheierea proiectului și încetarea finanțării nerambursabile?<br><b>Observații/Justificări:</b> .....                                                                                                            |               |
| 2.2     | Operațiunea este durabilă din punct de vedere financiar?<br><b>Observații/Justificări:</b> .....                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |



|                                                  |                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                | Pagina 2      |
|                                                  |                                                                                                | Exemplar 1    |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 3.  | <b>Evaluarea economică și financiară a proiectului</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
| 3.1 | <b>Structura și justificarea bugetului propus</b><br><br>Bugetul proiectului este corect întocmit și corelat cu activitățile previzionate, cu resursele implicate în realizarea proiectului și cu rezultatele /indicatorii prestabiliti? Se va verifica dacă tipurile de cheltuieli și sumele înscrise sunt corecte și corespund devizului general al investiției.<br>- Bugetul indicativ se verifica astfel:<br>- valoarea eligibilă pentru fiecare capitol să fie egală cu valoarea eligibilă din devize;<br>- valoarea pentru fiecare capitol sa fie egala cu valoarea din devizul general, fara TVA;<br>- in bugetul indicativ valoarea TVA este egala cu valoarea TVA din devizul general.<br>Se verifica corelarea datelor prezentate in Devizul general cu cele prezentate în studiul de fezabilitate<br><br>Observații/Justificări:..... |  |
| 3.2 | Bugetul proiectului este corelat cu graficul de implementare?<br><br>Observații/Justificări:.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
| 3.3 | Costurile sunt realiste și justificate?<br><i>Vor fi verificate comparativ ofertele de prețuri pe baza cărora este fundamentat planul de achiziții cu informații aflate la dispoziția experților vericatori. Ex: internet, baze de date, etc.</i><br><i>Ofertele de prețuri care stau la baza estimării valorii achiziției provin de la un operator economic care poate fi identificat prin denumire și CUI ?)</i><br><br>Observații/Justificări:.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
| 4   | <b>Capacitatea solicitantului pentru implementarea proiectului</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| 4.1 | Resursele umane pentru implementarea proiectului sunt suficiente (număr, calificare, experiență)?<br><br>Observații/Justificări:.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| 4.2 | Atribuțiile membrilor echipei de proiect sunt clar definite și sunt adecvate metodologiei de implementare a proiectului?<br><br>Observații/Justificări:.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |

**Obsevatii:**

- se va preciza daca proiectul este ADMIS/RESPINS, inclusiv motivele care au condus la respingere
- Bugetul indicativ rezultat in urma evaluarii (valoarea totala, valoarea eligibila, valoarea nerambursabila)

Nume/prenume expert

Semnatura

Data:



|                                                  |                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                | Pagina 1      |
|                                                  |                                                                                                | Exemplar 1    |

## Formular POES09

### Grila de Evaluare calitativă

#### proiecte soft

**Prioritatea Uniunii Nr. 4:** Creșterea gradului de ocupare a forței de muncă și sporirea coeziunii teritoriale

**Măsura Nr. III.3:** Punerea în aplicare a strategiilor de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității

**Strategia de dezvoltare locala a Asociației Grup Local Pescăresc "Dunărea Dolj"**

**Măsura nr. ....**

**Titlul proiectului :** .....

Durata de implementare ....(luni); Valoarea eligibilă.....(lei); Fonduri publice..(%)

Nr inregistrare GLP/Cod smis

| Solicitant     | Responsabil legal |
|----------------|-------------------|
| Denumire ..... | Nume .....        |
| Tel/fax .....  | Prenume .....     |
| Email .....    | Funcție .....     |

| Nr.crt    | Criterii de evaluare tehnică                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | DA/NU/N/A |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1.</b> | <b>CALITATEA ȘI COERENȚA PROIECTULUI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           |
| 1.1       | Obiectivele proiectului<br>Contribuția proiectului la îndeplinirea Obiectivul Masurii 1 -<br>Diversificarea activitatilor prin sprijinirea consolidarii turismului prin investitii in infrastructura turistica, promovarea produselor si traditiilor locale, activitati de mediu.<br><br><i>Observații/Justificări:</i> .....                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |
| 1.2       | <b>Activitățile proiectului prevăd cel puțin una din categoriile:</b><br><br>a. Activități de promovare a gastronomiei locale;<br>b. Activități de valorificare a produselor pescărești;<br>c. Activități de promovare a turismului pescăresc;<br>d. Activități de identificare și valorificare a rutelor turistice cu specific pescăresc, etc.<br>e. Acțiuni de monitorizare a calității apei, de menținere și conservare a habitatelor naturale;<br>f. Alte activitati menite sa dezvolte turismul local si cresterea numarului de turisti in teritoriul GLP.<br><br><i>Observații/Justificări:</i> ..... |           |
| 1.2       | Graficul de implementare a activităților este realist și are o succesiune logică.<br><i>Observații/Justificări:</i> .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |

|                                                  |                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                | Pagina 2      |
|                                                  |                                                                                                | Exemplar 1    |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1.3 | Indicatorii proiectului<br>Indicatorii asumați sunt corect stabiliți și justificați în raport cu activitățile propuse prin proiect?<br>Observații/Justificări:.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| 2.  | <b>SUSTENABILITATEA PROIECTULUI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| 2.1 | Solicitantul dovedește capacitatea tehnică de a asigura menținerea rezultatelor și efectelor proiectului după încheierea proiectului și încetarea finanțării nerambursabile?<br>Observații/Justificări:.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| 3   | <b>CAPACITATEA SOLICITANTULUI DE A IMPLEMENTA PROIECTUL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| 3.1 | Resursele umane pentru implementarea proiectului sunt suficiente (număr, calificare, experiență), sunt clar definite și sunt adecvate pentru implementarea proiectului?<br>Solicitantul are experiență în domeniul de activitate ce face obiectul proiectului propus?<br>Observații/Justificări:.....                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|     | Atribuțiile membrilor echipei de proiect sunt clar definite și sunt adecvate metodologiei de implementare a proiectului?<br>Observații/Justificări:.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| 4   | <b>CALITATEA, MATURITATEA PROIECTULUI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| 4.1 | Bugetul proiectului<br>Bugetul este complet și perfect corelat cu activitățile prevăzute, cu resursele materiale implicate în realizarea proiectului și cu rezultatele anticipate, adică: nu există mențiuni în secțiunile privind activitățile, resursele și rezultatele anticipate din cererea de finanțare care nu au acoperire într-un subcapitol bugetar/ linie bugetară; de asemenea, nu există subcapitol bugetar/ linie bugetară fără corespondență în secțiunile privind activitățile, resursele și rezultatele.<br>Observații/Justificări:..... |  |
| 4.2 | Justificarea necesității implementării proiectului<br>Datele sunt suficiente, corecte și justificate?<br>Solicitantul demonstrează utilitatea măsurilor de marketing solicitate?<br>Solicitantul demonstrează rezultatele scontate ale măsurilor de Promovare/valorificare/alte activități turistice menite să dezvolte turismul local?<br>Observații/Justificări:.....                                                                                                                                                                                   |  |

**Obsevatii:**

- se va preciza daca proiectul este ADMIS/RESPINS, inclusiv motivele care au condus la respingere
- Bugetul indicativ rezultat in urma evaluarii (valoarea totala, valoarea eligibila, valoarea nerambursabila)

Nume/prenume expert

Semnatura

Data:



|                                                  |                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                | Pagina 1      |
|                                                  |                                                                                                | Exemplar 1    |

Formular POES10

GRILA DE PUNCTAJ

**Prioritatea Uniunii Nr. 4:** Creșterea gradului de ocupare a forței de muncă și sporirea coeziunii teritoriale

**Măsura Nr. III.3:** Punerea în aplicare a strategiilor de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității

**STRATEGIA DE DEZVOLTARE LOCALA A ASOCIAȚIEI GRUL LOCAL PESCARESC "DUNĂREA DOLJ"**

**Măsura nr. 1:** Revigorarea turismului si mediului natural local prin investiții care sa redea specificul tradițional al zonei pescărești

**Titlul proiectului :** .....

Durata de implementare ....(luni); Valoarea eligibilă..... (lei); Fonduri publice..(%)

|                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Nr inregistrare GLP/Cod smis |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

|               |                   |
|---------------|-------------------|
| Solicitant    | Responsabil legal |
| Denumire..... | Nume              |
| Tel/fax.....  | Prenume           |
| Email .....   | Funcție           |

| Nr.crt | CRITERII/ SUBCRITERII                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | PUNCTAJ MAXIM    |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 1      | <b>Contribuția proiectului la realizarea obiectivelor specifice ale măsurii</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>13 puncte</b> |
|        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Investiții în refacerea unor obiective de patrimoniu cu scopul de introducere în circuitul turistic;</li> <li>- Investiții destinate reclassificării și redării spre activități turistice a mai multor obiective;</li> <li>- Investiții în înființarea/modernizarea unităților de cazare, masă cu specific pescăresc;</li> <li>- Investiții în ecoturism și turism sportiv;</li> <li>- Investiții în turismul destinat pescuitului sportiv;</li> <li>- Investiții în infrastructura de agrement cu specific pescăresc (ex. baze de agrement, tabere, parcuri, spații amenajate, pontoane, barci de agrement, etc.)</li> </ul> |                  |
|        | 1.1.1 1 operațiune                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 8                |
|        | 1.1.2 2 operațiuni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 10               |
|        | 1.1.3 mai mult de 2 operațiuni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 13               |
| 2      | <b>Respectarea principiilor privind dezvoltarea durabilă, egalitatea de șanse, de gen și nediscriminarea</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>22 puncte</b> |
|        | 2.1 Egalitatea de șanse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 10 maxim         |
|        | 2.1.1 Crearea de locuri de muncă pentru pescarii comerciali cu vârstă peste 50 ani                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 5                |
|        | 2.1.2 Crearea de locuri de muncă pentru femei / tineri sub 40 de ani / persoane cu dizabilități / șomeri / alte categorii defavorizate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 5                |
|        | 2.2 Utilizarea surselor regenerabile de energie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 12 maxim         |
|        | 2.2.1 Prezentarea a minim un circuit ce utilizează surse regenerabile                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 12               |
| 3      | <b>Locuri de muncă</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>28 puncte</b> |
|        | 3.1 Crearea de locuri de munca                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 20 maxim         |
|        | 3.1.1 1 loc de munca nou creat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 11               |
|        | 3.1.2 2 - 3 locuri de munca nou create                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 16               |

|                                                  |                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Editia 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                | Pagina 2      |
|                                                  |                                                                                                | Exemplar 1    |

|   |       |                                                                                                            |                   |
|---|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|   | 3.1.3 | mai mult de 3 locuri de munca nou create                                                                   | 20                |
|   | 3.2   | Mentinerea locurilor de munca existente la data depunerii CF                                               | 8 maxim           |
|   | 3.2.1 | 1 loc de munca mentinut                                                                                    | 5                 |
|   | 3.2.2 | mentinerea a 2 locuri de munca                                                                             | 7                 |
|   | 3.2.3 | mentinerea a mai mult de 2 locuri de munca                                                                 | 8                 |
| 4 |       | <b>Numar de pescari implicati in activitatile propuse:</b>                                                 | <b>25 puncte</b>  |
|   | 4.1   | mai mult de 20 pescari                                                                                     | 25                |
|   | 4.2   | intre 11 - 20 pescari                                                                                      | 15                |
|   | 4.3   | intre 1 - 10 pescari                                                                                       | 10                |
| 5 |       | <b>Riscurile si impactul asupra mediului</b>                                                               | <b>12 puncte</b>  |
|   | 5.1   | Proiectul prevede actiuni prin implementarea carora influenteaza in mod pozitiv mediul inconjurator?       | 12                |
|   | 5.2   | Proiectul prevede actiuni prin implementarea carora nu influenteaza mediul natural in mod pozitiv/negativ? | 8                 |
|   |       | <b>PUNCTAJ TOTAL</b>                                                                                       | <b>100 puncte</b> |

Obsevatii: Justificare punctaj

Nume/prenume expert

Semnatura

Data:



|                                                  |                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                | Pagina 1      |
|                                                  |                                                                                                | Exemplar 1    |

**Formular POES11**

**GRILA DE PUNCTAJ  
pentru proiectele de tip "soft - promovare"**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>Prioritatea Uniunii Nr. 4:</b> Cresterea gradului de ocupare a fortei de munca si sporirea coeziunii teritoriale<br><b>Masura Nr. III.3:</b> Punerea in aplicare a strategiilor de dezvoltare locala plasate sub responsabilitatea comunitatii<br><b>Strategia de dezvoltare locala a Asociatiei Grup Local Pescaresc "Dunarea Dolj"</b><br><b>Masura nr.1:</b> Revigorarea turismului si mediului natural local prin investiții care sa redea specificul tradițional al zonei pescărești |  |
| <b>Titlul proiectului :</b> .....<br>Durata de implementare ....(luni); Valoarea eligibila..... (lei); Fonduri publice..(%)<br>Nr inregistrare GLP/Cod smis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| <b>Solicitant</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| Denumire.....<br>Tel/fax.....<br>Email .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| <b>Responsabil legal</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
| Nume<br>Prenume<br>Funcție:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |

| Nr. crt.             | CRITERII / SUBCRITERII                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | PUNCTAJ MAXIM     |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1.                   | <b>Contributia proiectului la realizarea obiectivelor specifice ale masurii</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>30 puncte</b>  |
|                      | 1.1 <ul style="list-style-type: none"> <li>- Creșterea gradului de implicare a comunităților pescărești în dezvoltarea locală;</li> <li>- Acțiuni de monitorizare a calității apei;</li> <li>- Acțiuni de menținere si conservare a habitatelor;</li> <li>- Promovare a gastronomiei locale;</li> <li>- Promovarea comunităților locale pescărești prin activități de păstrare si promovare a patrimoniului imaterial;</li> <li>- Identificarea si valorificarea rutelor turistice cu specific pescăresc;</li> <li>- Alte activități menite sa dezvolte turismul local si creșterea numărului de turiști in teritoriul GLP.</li> </ul> |                   |
|                      | 1.1.1 1 - 3 operațiuni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 15                |
|                      | 1.1.2 4 - 5 operațiuni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 20                |
|                      | 1.1.3 mai mult de 5 operațiuni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 30                |
| 2.                   | <b>2.1 Numărul de localități in care se vor desfășura activitățile conform proiectului</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>35 puncte</b>  |
|                      | 2.1.1 1 - 3 localități                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 10                |
|                      | 2.1.2 4 - 5 localități                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 20                |
|                      | 2.1.3 Mai mult de 5 localități                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 35                |
| 3.                   | <b>3.1 Menținerea locurilor de munca existente la data depunerii CF</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>10 puncte</b>  |
|                      | 3.1.1 1 loc de munca menținut                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 8                 |
|                      | 3.1.2 menținerea a mai mult de 1 loc de munca                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 10                |
| 4.                   | <b>4.1 Număr de pescari implicați in activitățile propuse</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>25 puncte</b>  |
|                      | 4.1.1 mai mult de 10 pescari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 25                |
|                      | 4.1.2 intre 6 - 10 pescari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 15                |
|                      | 4.1.3 intre 1 - 5 pescari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 10                |
| <b>PUNCTAJ TOTAL</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>100 puncte</b> |

Obsevatii: Justificare punctaj  
 Nume/prenume expert  
 Semnatura  
 Data:



|                                                  |                                                                                                |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                | Pagina 1      |
|                                                  |                                                                                                | Exemplar 1    |

Formular POES12

GRILA DE PUNCTAJ

**Prioritatea Uniunii Nr. 4:** Creșterea gradului de ocupare a forței de muncă și sporirea coeziunii teritoriale

**Măsura Nr. III.3:** Punerea în aplicare a strategiilor de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității

**Strategia de dezvoltare locala a Asociației Grup Local Pescăresc "Dunărea Dolj"**

**Măsura nr. 2:** Sprijinirea dezvoltării comunităților locale prin investiții în fermele de acvacultură și crearea unui sistem integrat în domeniul pescuitului comercial

**Titlul proiectului:** .....  
Durata de implementare ....(luni); Valoarea eligibilă..... (lei); Fonduri publice..(%)

Nr inregistrare proiect GLP/Cod SMIS

**Solicitant**

**Responsabil legal**

Denumire.....

Tel/fax.....

Email .....

Nume

Prenume

Funcție

| Nr.crt |       | CRITERII/ SUBCRITERII                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | PUNCTAJ<br>MAXIM |
|--------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 1.     |       | <b>Contribuția proiectului la realizarea obiectivelor specifice ale măsurii</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>15 puncte</b> |
|        | 1.1   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Achiziționarea / utilarea / modernizarea autovehiculelor / autoutilitarelor de transport al peștelui viu, al peștelui proaspăt, al produselor congelate, etc;</li> <li>Investiții în îmbunătățirea / înlocuirea infrastructurii de pescuit comercial;</li> <li>Investiții în prelucrarea deșeurilor pescărești și de acvacultură care rezultă din activitățile de prelucrare principale;</li> <li>investiții în modernizarea amenajărilor piscicole, unități de procesare / prelucrare / comercializare pește, inclusiv în toate etapele lanțului de aprovizionare cu produse pescărești și din acvacultură etc.;</li> <li>investiții în tehnologii / produse / echipamente inovative, inclusiv la nivelul prelucrării și al comercializării din domeniul pescuitului și acvaculturii etc;</li> </ul> |                  |
|        | 1.1.1 | 1 operatiune                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 5                |
|        | 1.1.2 | 2 operatiuni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 10               |
|        | 1.1.3 | mai mult de 2 operatiuni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 15               |
| 2.     |       | <b>Respectarea principiilor privind dezvoltarea durabilă, egalitatea de șanse, de gen și nediscriminarea</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>20 puncte</b> |
|        | 2.1   | <b>Egalitatea de șanse</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>12 maxim</b>  |
|        | 2.1.1 | Crearea de locuri de muncă pentru pescarii comerciali cu vârstă peste 50 ani                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 7                |



|                                                  |                                                                                                |  |               |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU<br>EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES |  | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                                |  | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                                |  | Pagina 2      |
|                                                  |                                                                                                |  | Exemplar 1    |

|    |       |                                                                                                                                                                                                             |                   |
|----|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|    | 2.1.2 | Crearea de locuri de muncă pentru femei / tineri sub 40 de ani / persoane cu dizabilități / șomeri / alte categorii defavorizate                                                                            | 5                 |
|    | 2.2   | Utilizarea surselor regenerabile de energie                                                                                                                                                                 | 8 maxim           |
|    | 2.2.1 | Prezentarea a minim un circuit ce utilizeaza surse regenerabile                                                                                                                                             | 8                 |
|    |       | <b>Locuri de muncă</b>                                                                                                                                                                                      | <b>30 puncte</b>  |
|    | 3.1   | Crearea de locuri de munca<br><i>Acest criteriu se aplica potentialilor beneficiari care pana la data depunerii Cererii de finantare nu au inregistrat nici un angajat si prevad in cadrul proiectului:</i> | 20 maxim          |
| 3. | 3.1.1 | 1 loc de munca nou creat                                                                                                                                                                                    | 10                |
|    | 3.1.2 | 2 - 3 locuri de munca nou create                                                                                                                                                                            | 15                |
|    | 3.1.3 | mai mult de 3 locuri de munca nou create                                                                                                                                                                    | 20                |
|    | 3.2   | Mentinerea locurilor de munca existente la data depunerii CF                                                                                                                                                | 10 maxim          |
|    | 3.2.1 | 1 loc de munca mentinut                                                                                                                                                                                     | 6                 |
|    | 3.2.2 | mentinerea a 2 - 3 locuri de munca                                                                                                                                                                          | 8                 |
|    | 3.2.3 | mentinerea a mai mult de 3 locuri de munca                                                                                                                                                                  | 10                |
|    |       | <b>Numar de pescari implicati in activitatile propuse:</b>                                                                                                                                                  | <b>25 puncte</b>  |
| 4. | 4.1   | mai mult de 20 pescari                                                                                                                                                                                      | 25                |
|    | 4.2   | intre 11 - 20 pescari                                                                                                                                                                                       | 15                |
|    | 4.3   | intre 1 - 10 pescari                                                                                                                                                                                        | 10                |
|    |       | <b>Riscurile si impactul asupra mediului</b>                                                                                                                                                                | <b>10 puncte</b>  |
| 5. | 5.1   | Proiectul prevede actiuni prin implementarea carora influenteaza in mod pozitiv mediul inconjurator?                                                                                                        | 10                |
|    | 5.2   | Proiectul prevede actiuni prin implementarea carora nu influenteaza mediul natural in mod pozitiv/negativ?                                                                                                  | 7                 |
|    |       | <b>PUNTAJ TOTAL</b>                                                                                                                                                                                         | <b>100 puncte</b> |

Observatii: Justificare punctaj

Nume/prenume expert:

Semnatura:

Data:





|                                                              |                                                                                                      |               |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>ASOCIATIA GRUP LOCAL<br/>PESCARESC "DUNAREA<br/>DOLJ"</b> | <b>PROCEDURA OPERATIONALA DE<br/>EVALUARE SI SELECTARE A<br/>CERERILOR DE FINANTARE<br/>Cod POES</b> | Editia 1/2018 |
|                                                              |                                                                                                      | Revizia 2     |
|                                                              |                                                                                                      | Pagina 1      |
|                                                              |                                                                                                      | Exemplar 1    |

## Anexa POES14A

## GLP "Dunărea Dolj"

Nr. de înregistrare.....data.....

## NOTIFICARE

**Stimată Doamnă/Stimate Domn.**

Vă facem cunoscut că cererea de finanțare nerambursabilă depusă în cadrul sesiunii de depunere proiecte din luna..... anul.....

[illegible]

A fost respinsa in urma etapei de evaluare calitativa tehnico-economica din urmatoarele motive:

| Nr. crt | Criterii de evaluare calitativa tehnico - economica | NU |
|---------|-----------------------------------------------------|----|
|         |                                                     |    |

Va informam ca aveti posibilitatea sa contestati calificativul RESPINS in conformitate cu prevederile ghidului solicitantului.

Precizam ca in cazul depunerii unei contestatii nu se pot aduce completari si/sau inlocuiri substantiale documentelor existente in dosarul cererii de finantare.

In acest sens, va rugam sa comunicati GLP Dunarea Dolj acceptul/refuzul dumneavoastra cu privire la aspectele prezentate mai sus si intentia dumneavoastra de a contesta rezultatul prezentat.

În cazul în care doriți să contestați rezultatul verificărilor, contestația se depune prin email/fax/poștă cu confirmare de primire sau personal la sediul GLP "Dunărea Dolj" din Municipiul Calafat, str. Traian, nr. 32, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii prezentei Notificări.

Vă mulțumim pentru interesul pe care îl manifestați în legătură cu **Programul Operațional pentru Pescuit și Afaceri Maritime 2014-2020**.

**Cu stimă,**

## Manager GLP





|                                                  |                                                                                         |               |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIATIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERATIONALA DE EVALUARE SI SELECTARE A<br>CERERILOR DE FINANTARE<br>Cod POES | Editia 1/2018 |
|                                                  |                                                                                         | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                         | Pagina 1      |
|                                                  |                                                                                         | Exemplar 1    |

Formular POES15

LISTA CERERILOR DE FINANTARE SELECTATE SPRE FINANTARE

|                              |
|------------------------------|
| Prioritatea Uniunii nr. .... |
| Masura nr. ....              |

Lista cererilor de finantare selectate spre finantare

| Nr. crt. | Solicitant | Titlul proiectului | COD SMIS/<br>Cod proiect | Valoarea eligibila (lei) | Valoarea nerambursabila (lei) | Punctaj (media) |
|----------|------------|--------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------|-----------------|
|          |            |                    |                          |                          |                               |                 |

| Intocmit                                          | Verificat/Avizat               |
|---------------------------------------------------|--------------------------------|
| Expert GLP<br>Nume/prenume<br>Semnatura:<br>Data: | Manager<br>Semnatura:<br>Data: |



|                                                  |                                                                                         |               |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIATIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERATIONALA DE EVALUARE SI SELECTARE A<br>CERERILOR DE FINANTARE<br>Cod POES | Editia 1/2018 |
|                                                  |                                                                                         | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                         | Pagina 1      |
|                                                  |                                                                                         | Exemplar 1    |

Formular POES16

LISTA CERERILOR DE FINANTARE SELECTATE FARA FINANTARE

|                              |
|------------------------------|
| Prioritatea Uniunii nr. .... |
| Masura nr. ....              |

Lista cererilor de finantare selectate fara finantare

| Nr. crt. | Solicitant | Titlul proiectului | COD SMIS/<br>Cod proiect | Valoarea eligibila (lei) | Valoarea nerambursabila (lei) | Punctaj (media) |
|----------|------------|--------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------|-----------------|
|          |            |                    |                          |                          |                               |                 |
|          |            |                    |                          |                          |                               |                 |

| Intocmit     | Verificat/Avizat |
|--------------|------------------|
| Expert GLP   | Manager          |
| Nume/prenume | Semnatura:       |
| Semnatura:   | Data:            |
| Data:        |                  |



|                                                  |                                                                             |  |               |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--|---------------|
| ASOCIATIA GRUP LOCAL PESCARESC<br>"DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERATIONALA DE EVALUARE SI<br>SELECTARE A CERERILOR DE FINANTARE |  | Editia 1/2018 |
|                                                  | Cod POES                                                                    |  | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                             |  | Pagina 1      |
|                                                  |                                                                             |  | Exemplar 1    |

## Formular POES17

### Clasamentul final al cererilor de finantare

**Prioritatea Uniunii 4:** Creșterea gradului de ocupare a forței de muncă și sporirea coeziunii teritoriale  
**Măsura III.3:** Punerea în aplicare a strategiilor de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității  
**Strategia de dezvoltare locala a Asociației Grup Local Pescăresc "Dunărea Dolj"**  
**Măsura nr. .... :** .....

### Clasamentul final al cererilor de finanțare in ordine descrescătoare a punctajului obținut

| Nr. crt. | Solicitant | Numele proiectului | COD SMIS/<br>Cod proiect | Valoarea eligibila (lei) | Valoarea nerambursabila (lei) | Punctaj obtinut (media) |
|----------|------------|--------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------|-------------------------|
|          |            |                    |                          |                          |                               |                         |
|          |            |                    |                          |                          |                               |                         |
|          |            |                    |                          |                          |                               |                         |

| Intocmit                                          | Verificat/Avizat               |
|---------------------------------------------------|--------------------------------|
| Expert GLP<br>Nume/prenume<br>Semnatura:<br>Data: | Manager<br>Semnatura:<br>Data: |



|                                                  |                                                                                            |               |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIATIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERATIONALA DE<br>EVALUARE SI SELECTARE A CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES | Editia 1/2018 |
|                                                  |                                                                                            | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                            | Pagina 1      |
|                                                  |                                                                                            | Exemplar 1    |

### Formular POES 18

Nr.de înregistrare.....din.....

Vă transmitem alăturat, documentele menționate mai jos.

(nume, prenume, semnătura, data, ștampilă- după caz)

### BORDEROU DE TRANSMITERE A DOCUMENTELOR

| Nr. crt. | Numărul de înregistrare al documentului (Cerere de finanțare, dosar administrativ care cuprinde documentul cu nr. de înregistrare etc.) | Denumirea documentului |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1.       |                                                                                                                                         |                        |
| 2.       |                                                                                                                                         |                        |
| 3.       |                                                                                                                                         |                        |
| 4.       |                                                                                                                                         |                        |
| 5.       |                                                                                                                                         |                        |

Am predat,

Data.....

Nume și prenume

.....

Semnătura

Am primit,

Data.....

Nume și prenume

.....

Semnătura



|                                                              |                                                                                                     |               |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>ASOCIATIA GRUP LOCAL<br/>PESCARESC "DUNAREA<br/>DOLJ"</b> | <b>PROCEDURA OPERATIONALA DE<br/>EVALUARE SI SELECTIE A<br/>CERERILOR DE FINANTARE<br/>Cod POES</b> | Editia 1/2018 |
|                                                              |                                                                                                     | Revizia 2     |
|                                                              |                                                                                                     | Pagina 1      |
|                                                              |                                                                                                     | Exemplar 1    |

## Anexa POES19

Nr. de înregistrare ..... data .....

## NOTIFICARE

Stimata Doamna/Stimate Domn,

Va facem cunoscut ca cererea de finantare nerambursabila, depusa de ..... pentru proiectul cu titlul ..... in cadrul sesiunii din luna ....., anul ....., cu codul:

[illegible]

a fost selectata in vederea finantarii nerambursabile, avand punctajul total de ..... puncte.

Va multumim pentru interesul pe care il manifestati in legatura cu Strategia de Dezvoltare Locala a Asociatiei Grup Local Pescaresc "Dunarea Dolj".

Cu stima,  
Manager,  
Asociatia GLP "Dunarea Dolj"  
(nume, prenume, semnatura, stampila)





|                                                     |                                                                                            |               |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIATIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA<br>DOLJ" | PROCEDURA OPERATIONALA DE<br>EVALUARE SI SELECTARE A<br>CERERILOR DE FINANTARE<br>Cod POES | Editia 1/2018 |
|                                                     |                                                                                            | Revizia 2     |
|                                                     |                                                                                            | Pagina 1      |
|                                                     |                                                                                            | Exemplar 1    |

## Anexa POES21

Nr. de înregistrare ..... data .....

### NOTIFICARE

**Stimata Doamna/Stimate Domn,**

Vă facem cunoscut că cererea de finanțare nerambursabilă depusă cu titlul .....  
în cadrul sesiunii de depunere proiecte din luna ....., anul ..... cu numărul

|                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>Nr. de înregistrare GLP /<br/>Cod SMIS</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

a fost admisă în urma etapei de evaluare calitativă tehnico-economică

Și a obținut punctajul total de ..... puncte, după cum urmează (dacă e cazul):

| Nr. crt. | CRITERII/ SUBCRITERII | PUNCTAJ<br>MAXIM |
|----------|-----------------------|------------------|
|          |                       |                  |

Vă informăm că aveți posibilitatea să contestați rezultatul obținut în conformitate cu prevederile ghidului solicitantului.

Precizăm că în cazul depunerii unei contestații nu se pot aduce completări și/sau înlocuiri substanțiale documentelor existente în dosarul cererii de finanțare.

În acest sens, va rugăm să comunicați Asociației GLP "Dunarea Dolj" acceptul/refuzul dumneavoastră cu privire la aspectele prezentate mai sus și intenția dumneavoastră de a contesta rezultatul prezentat.

În cazul în care doriți să contestați rezultatul verificărilor, contestația se depune prin e-mail / poștă cu confirmare de primire sau personal la sediul Asociației GLP "Dunarea Dolj" din Municipiul Calafat, str. Traian, nr. 32, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii prezentei notificări.

Vă mulțumim pentru interesul pe care îl manifestați în legătură cu **Programul Operațional pentru Pescuit și Afaceri Maritime 2014-2020.**

**Cu stimă,  
Manager GLP**



|                                                  |                                                                                             |               |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU EVALUAREA SI SELECTAREA<br>CERERILOR DE FINANTARE<br>Cod POES | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                             | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                             | Pagina 1      |
|                                                  |                                                                                             | Exemplar 1    |

Formular POES22a

GRILA DE PUNCTAJ – media aritmetica

|                                                                                                                                                |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <b>Prioritatea Uniunii Nr. 4:</b> Creșterea gradului de ocupare a forței de muncă și sporirea coeziunii teritoriale                            |                   |
| <b>Măsura Nr. III.3:</b> Punerea în aplicare a strategiilor de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității                     |                   |
| <b>STRATEGIA DE DEZVOLTARE LOCALA A ASOCIAȚIEI GRUP LOCAL PESCARESC "DUNAREA DOLJ"</b>                                                         |                   |
| <b>Măsura nr. 1:</b> Revigorarea turismului și mediului natural local prin investiții care să redea specificul tradițional al zonei pescărești |                   |
| Titlul proiectului : .....                                                                                                                     |                   |
| Durata de implementare ....(luni); Valoarea eligibilă..... (lei); Fonduri publice..(%)                                                         |                   |
| Nr inregistrare GLP/Cod smis                                                                                                                   |                   |
| Solicitant                                                                                                                                     | Responsabil legal |
| Denumire.....                                                                                                                                  | Nume.....         |
| Tel/fax.....                                                                                                                                   | Prenume .....     |
| Email .....                                                                                                                                    | Funcție .....     |

| Nr.crt | CRITERII/ SUBCRITERII                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | PUNCTAJ<br>MAXIM | Punctaj<br>acordat<br>expert 1 | Punctaj<br>acordat<br>expert 2 | Media<br>aritmetica |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------|
| 1      | <b>Contribuția proiectului la realizarea obiectivelor specifice ale măsurii</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 13 puncte        |                                |                                |                     |
| 1.1    | <ul style="list-style-type: none"><li>- Investiții în refacerea unor obiective de patrimoniu cu scopul de introducere în circuitul turistic;</li><li>- Investiții destinate reclassificării și redării spre activități turistice a mai multor obiective;</li><li>- Investiții în înființarea/modernizarea unităților de cazare, masă cu specific pescăresc;</li><li>- Investiții în ecoturism și turism sportiv;</li><li>- Investiții în turismul destinat pescuitului sportiv;</li><li>- Investiții în infrastructura de agreement cu specific pescăresc (ex. baze de agreement, tabere, parcuri, spații amenajate, pontoane, barci de agreement, etc.)</li></ul> |                  |                                |                                |                     |
| 1.1.1  | 1 operațiune                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 8                |                                |                                |                     |
| 1.1.2  | 2 operațiuni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 10               |                                |                                |                     |
| 1.1.3  | mai mult de 2 operațiuni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 13               |                                |                                |                     |



|                                                  |                                                                                             |  |  |               |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU EVALUAREA SI SELECTAREA<br>CERERILOR DE FINANTARE<br>Cod POES |  |  | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                             |  |  | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                             |  |  | Pagina 2      |
|                                                  |                                                                                             |  |  | Exemplar 1    |

|       | Respectarea principiilor privind dezvoltarea durabilă, egalitatea de șanse, de gen și nediscriminarea                            | 22 puncte         |  |  |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--|--|
| 2.1   | Egalitatea de șanse                                                                                                              | 10 maxim          |  |  |
| 2.1.1 | Crearea de locuri de muncă pentru pescarii comerciali cu vârstă peste 50 ani                                                     | 5                 |  |  |
| 2.1.2 | Crearea de locuri de muncă pentru femei / tineri sub 40 de ani / persoane cu dizabilități / șomeri / alte categorii defavorizate | 5                 |  |  |
| 2.2   | Utilizarea surselor regenerabile de energie                                                                                      | 12 maxim          |  |  |
| 2.2.1 | Prezentarea a minim un circuit ce utilizează surse regenerabile                                                                  | 12                |  |  |
|       | <b>Locuri de muncă</b>                                                                                                           | <b>28 puncte</b>  |  |  |
| 3.1   | Crearea de locuri de munca                                                                                                       | 20 maxim          |  |  |
| 3.1.1 | 1 loc de munca nou creat                                                                                                         | 11                |  |  |
| 3.1.2 | 2 - 3 locuri de munca nou create                                                                                                 | 16                |  |  |
| 3.1.3 | mai mult de 3 locuri de munca nou create                                                                                         | 20                |  |  |
| 3.2   | Mentinerea locurilor de munca existente la data depunerii CF                                                                     | 8 maxim           |  |  |
| 3.2.1 | 1 loc de munca menținut                                                                                                          | 5                 |  |  |
| 3.2.2 | mentinerea a 2 locuri de munca                                                                                                   | 7                 |  |  |
| 3.2.3 | mentinerea a mai mult de 2 locuri de munca                                                                                       | 8                 |  |  |
|       | <b>Numar de pescari implicați in activitățile propuse:</b>                                                                       | <b>25 puncte</b>  |  |  |
| 4.1   | mai mult de 20 pescari                                                                                                           | 25                |  |  |
| 4.2   | intre 11 - 20 pescari                                                                                                            | 15                |  |  |
| 4.3   | intre 1 - 10 pescari                                                                                                             | 10                |  |  |
|       | <b>Riscurile si impactul asupra mediului</b>                                                                                     | <b>12 puncte</b>  |  |  |
| 5.1   | Proiectul prevede acțiuni prin implementarea carora influentează în mod pozitiv mediul înconjurător?                             | 12                |  |  |
| 5.2   | Proiectul prevede acțiuni prin implementarea carora nu influentează mediul natural în mod pozitiv/negativ?                       | 8                 |  |  |
|       | <b>PUNCTAJ TOTAL</b>                                                                                                             | <b>100 puncte</b> |  |  |

Observatii:

Nume/prenume expert

Semnatura

Data:

|                                                  |                                                                                             |  |               |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------|
| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU EVALUAREA SI SELECTAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES |  | Ediția 1/2018 |
|                                                  |                                                                                             |  | Revizia 2     |
|                                                  |                                                                                             |  | Pagina 1      |
|                                                  |                                                                                             |  | Exemplar 1    |

Formular POES22b

GRILA DE PUNCTAJ – media aritmetica  
pentru proiectele de tip “soft - promovare”

|                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Prioritatea Uniunii Nr. 4:</b> Creșterea gradului de ocupare a forței de muncă și sporirea coeziunii teritoriale                           |
| <b>Măsura Nr. III.3:</b> Punerea în aplicare a strategiilor de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității                    |
| <b>Strategia de dezvoltare locală a Asociației Grup Local Pescaresc “Dunarea Dolj”</b>                                                        |
| <b>Măsura nr.1:</b> Revigorarea turismului și mediului natural local prin investiții care să redea specificul tradițional al zonei pescărești |
| <b>Titlul proiectului :</b> .....                                                                                                             |
| <b>Durata de implementare</b> ....(luni); Valoarea eligibila..... (lei); Fonduri publice..(%)                                                 |
| Nr înregistrare GLP/Cod smis                                                                                                                  |

|                   |                          |
|-------------------|--------------------------|
| <b>Solicitant</b> | <b>Responsabil legal</b> |
| Denumire.....     | Nume                     |
| Tel/fax.....      | Prenume                  |
| Email .....       | Funcție:                 |

| Nr. crt. | CRITERII / SUBCRITERII                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | PUNCTAJ MAXIM | Punctaj acordat expert 1 | Punctaj acordat expert 2 | Media aritmetica |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------|--------------------------|------------------|
| 1.       | <b>Contributia proiectului la realizarea obiectivelor specifice ale masurii</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 30 puncte     |                          |                          |                  |
| 1.1      | <ul style="list-style-type: none"><li>- Creșterea gradului de implicare a comunităților pescărești în dezvoltarea locală;</li><li>- Acțiuni de monitorizare a calității apei;</li><li>- Acțiuni de menținere și conservare a habitatelor;</li><li>- Promovare a gastronomiei locale;</li><li>- Promovarea comunităților locale pescărești prin activități de păstrare și promovare a patrimoniului imaterial;</li><li>- Identificarea și valorificarea rutelor turistice cu specific pescăresc;</li><li>- Alte activități menite să dezvolte turismul local și creșterea numărului de turiști în teritoriul GLP.</li></ul> |               |                          |                          |                  |
| 1.1.1    | 1 - 3 operațiuni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 15            |                          |                          |                  |
| 1.1.2    | 4 - 5 operațiuni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 20            |                          |                          |                  |
| 1.1.3    | mai mult de 5 operațiuni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 30            |                          |                          |                  |
| 2.1      | <b>Numărul de localități în care se vor desfășura activitățile conform proiectului</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 35 puncte     |                          |                          |                  |



| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" |                      | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU EVALUAREA ȘI SELECȚAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES |  |                   |  | Ediția 1/2018<br>Revizia 2<br>Pagina 2<br>Exemplar 1 |  |
|--------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------|--|------------------------------------------------------|--|
|                                                  | 2.1.1                | 1 - 3 localități                                                                            |  | 10                |  |                                                      |  |
| 2.                                               | 2.1.2                | 4 - 5 localități                                                                            |  | 20                |  |                                                      |  |
|                                                  | 2.1.3                | Mai mult de 5 localități                                                                    |  | 35                |  |                                                      |  |
|                                                  | 3.1                  | <b>Menținerea locurilor de munca existente la data depunerii CF</b>                         |  | <b>10 puncte</b>  |  |                                                      |  |
| 3.                                               | 3.1.1                | 1 loc de munca menținut                                                                     |  | 8                 |  |                                                      |  |
|                                                  | 3.1.2                | menținerea a mai mult de 1 loc de munca                                                     |  | 10                |  |                                                      |  |
|                                                  | 4.1                  | <b>Număr de pescari implicați în activitățile propuse</b>                                   |  | <b>25 puncte</b>  |  |                                                      |  |
| 4.                                               | 4.1.1                | mai mult de 10 pescari                                                                      |  | 25                |  |                                                      |  |
|                                                  | 4.1.2                | între 6 - 10 pescari                                                                        |  | 15                |  |                                                      |  |
|                                                  | 4.1.3                | între 1 - 5 pescari                                                                         |  | 10                |  |                                                      |  |
|                                                  | <b>PUNCTAJ TOTAL</b> |                                                                                             |  | <b>100 puncte</b> |  |                                                      |  |

Obsevatii:  
 Nume/prenume expert  
 Semnatura  
 Data:



GRILA DE PUNCTAJ – media aritmetica

**Prioritatea Uniunii Nr. 4:** Creșterea gradului de ocupare a forței de muncă și sporirea coeziunii teritoriale

**Măsura Nr. III.3:** Punerea în aplicare a strategiilor de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității

**Strategia de dezvoltare locala a Asociației Grup Local Pescăresc "Dunărea Dolj"**

**Măsura nr. 2:** Sprijinirea dezvoltării comunităților locale prin investiții în fermele de acvacultură și crearea unui sistem integrat în domeniul pescuitului comercial

**Titlul proiectului:** .....

Durata de implementare ....(luni); Valoarea eligibilă..... (lei); Fonduri publice.....(%)

Nr înregistrare proiect GLP/Cod SMIS

| Solicitant    |               | Responsabil legal |  |
|---------------|---------------|-------------------|--|
| Denumire..... | Nume .....    |                   |  |
| Tel/fax.....  | Prenume ..... |                   |  |
| Email .....   | Funcție ..... |                   |  |

| Nr.crt | CRITERII/ SUBCRITERII                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | PUNCTAJ MAXIM    | Punctaj acordat expert 1 | Punctaj acordat expert 2 | Media aritmetica |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------|--------------------------|------------------|
|        | <b>Contribuția proiectului la realizarea obiectivelor specifice ale măsurii</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>15 puncte</b> |                          |                          |                  |
| 1.1    | <ul style="list-style-type: none"><li>Achiziționarea / utilizarea / modernizarea autovehiculelor / autoutilitarelor de transport al peștelui viu, al peștelui proaspăt, al produselor congelate, etc;</li><li>Investiții în îmbunătățirea / înlocuirea infrastructurii de pescuit comercial;</li><li>Investiții în prelucrarea deșeurilor pescărești și de acvacultură care rezultă din activitățile de prelucrare principale;</li><li>Investiții în modernizarea amenajărilor piscicole, unități de procesare / prelucrare / comercializare pește, inclusiv în toate etapele lanțului de aprovizionare cu produse pescărești și din acvacultură etc.;</li><li>Investiții în tehnologii / produse / echipamente inovative, inclusiv la nivelul prelucrării și al comercializării din domeniul pescuitului și acvaculturii etc;</li></ul> |                  |                          |                          |                  |
| 1.1.1  | 1 operațiune                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 5                |                          |                          |                  |
| 1.1.2  | 2 operațiuni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 10               |                          |                          |                  |
| 1.1.3  | mai mult de 2 operațiuni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 15               |                          |                          |                  |

| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL PESCARESC<br>"DUNAREA DOLJ" |                                                                                                                                                                                                             | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU EVALUAREA SI SELECTAREA<br>CERERILOR DE FINANTARE<br>Cod POES |  | Ediția 1/2018<br>Revizia 2<br>Pagina 2<br>Exemplar 1 |  |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------|--|
| 2.                                               | Respectarea principiilor privind dezvoltarea durabilă, egalitatea de șanse, de gen și nediscriminarea                                                                                                       | 20 puncte                                                                                   |  |                                                      |  |
| 2.1                                              | Egalitatea de șanse                                                                                                                                                                                         | 12 maxim                                                                                    |  |                                                      |  |
| 2.1.1                                            | Crearea de locuri de muncă pentru pescarii comerciali cu vârstă peste 50 ani                                                                                                                                | 7                                                                                           |  |                                                      |  |
| 2.1.2                                            | Crearea de locuri de muncă pentru femei / tineri sub 40 de ani / persoane cu dizabilități / șomeri / alte categorii defavorizate                                                                            | 5                                                                                           |  |                                                      |  |
| 2.2                                              | Utilizarea surselor regenerabile de energie                                                                                                                                                                 | 8 maxim                                                                                     |  |                                                      |  |
| 2.2.1                                            | Prezentarea a minim un circuit ce utilizeaza surse regenerabile                                                                                                                                             | 8                                                                                           |  |                                                      |  |
|                                                  | <b>Locuri de muncă</b>                                                                                                                                                                                      | <b>30 puncte</b>                                                                            |  |                                                      |  |
| 3.1                                              | Crearea de locuri de munca<br><i>Acest criteriu se aplica potentialilor beneficiari care pana la data depunerii Cererii de finantare nu au inregistrat nicu un angajat si prevad in cadrul proiectului:</i> | 20 maxim                                                                                    |  |                                                      |  |
| 3.1.1                                            | 1 loc de munca nou creat                                                                                                                                                                                    | 10                                                                                          |  |                                                      |  |
| 3.1.2                                            | 2 - 3 locuri de munca nou create                                                                                                                                                                            | 15                                                                                          |  |                                                      |  |
| 3.1.3                                            | mai mult de 3 locuri de munca nou create                                                                                                                                                                    | 20                                                                                          |  |                                                      |  |
| 3.2                                              | Mentinerea locurilor de munca existente la data depunerii CF                                                                                                                                                | 10 maxim                                                                                    |  |                                                      |  |
| 3.2.1                                            | 1 loc de munca mentinut                                                                                                                                                                                     | 6                                                                                           |  |                                                      |  |
| 3.2.2                                            | mentinerea a 2 - 3 locuri de munca                                                                                                                                                                          | 8                                                                                           |  |                                                      |  |
| 3.2.3                                            | mentinerea a mai mult de 3 locuri de munca                                                                                                                                                                  | 10                                                                                          |  |                                                      |  |
|                                                  | <b>Numar de pescari implicati in activitatile propuse:</b>                                                                                                                                                  | <b>25 puncte</b>                                                                            |  |                                                      |  |
| 4.1                                              | mai mult de 20 pescari                                                                                                                                                                                      | 25                                                                                          |  |                                                      |  |
| 4.2                                              | intre 11 - 20 pescari                                                                                                                                                                                       | 15                                                                                          |  |                                                      |  |
| 4.3                                              | intre 1 - 10 pescari                                                                                                                                                                                        | 10                                                                                          |  |                                                      |  |
|                                                  | <b>Riscurile si impactul asupra mediului</b>                                                                                                                                                                | <b>10 puncte</b>                                                                            |  |                                                      |  |
| 5.1                                              | Proiectul prevede actiuni prin implementarea carora influenteaza in mod pozitiv mediul inconjurator?                                                                                                        | 10                                                                                          |  |                                                      |  |
| 5.2                                              | Proiectul prevede actiuni prin implementarea carora nu influenteaza mediul natural in mod pozitiv/negativ?                                                                                                  | 7                                                                                           |  |                                                      |  |
| <b>PUNCTAJ TOTAL</b>                             |                                                                                                                                                                                                             | <b>100 puncte</b>                                                                           |  |                                                      |  |

Observatii:

Nume/prenume expert:

Semnatura:

Data:

GRILA DE PUNCTAJ – media aritmetica

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>Prioritatea Uniunii Nr. 4:</b> Creșterea gradului de ocupare a forței de muncă și sporirea coeziunii teritoriale<br><b>Măsura Nr. III.3:</b> Punerea în aplicare a strategiilor de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității<br>Strategia de dezvoltare locala a Asociației Grup Local Pescăresc "Dunărea Dolj"<br><b>Măsura nr. 3:</b> Diversificarea activităților din cadrul și în afara sectorului acvaculturii și pisciculturii |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Titlul proiectului :</b> .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Durata de implementare ....(luni); Valoarea eligibilă..... (lei); Fonduri publice..(%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nr inregistrare proiect GLP/Cod smis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Solicitant</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Denumire.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Tel/fax.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Email .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Responsabil legal</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| Nr.crt | CRITERII/ SUBCRITERII                                                                                                                                                                                                                                                             | PUNCTAJ<br>MAXIM | Punctaj<br>acordat<br>expert 1 | Punctaj<br>acordat<br>expert 2 | Media<br>aritmetica |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------|
| 1      | <b>Contribuția proiectului la realizarea obiectivelor specifice ale măsurii</b>                                                                                                                                                                                                   | 35 puncte        |                                |                                |                     |
|        | Diversificarea activitatilor in cadrul fermelor de acvacultura si in cadrul sectorului pescuitului comercial                                                                                                                                                                      |                  |                                |                                |                     |
|        | 1.1 Diversificarea activităților pentru pescari/ acvacultori și familiile acestora ca activități ocupaționale alternative în vederea completării/ diversificării veniturilor (activități educative, turistice, economice etc. altele decât cele privind pescuitul și acvacultura) | 35               |                                |                                |                     |
| 1.2    | Diversificarea activitatilor in afara sectorului pescuitului si al acvaculturii                                                                                                                                                                                                   | 30               |                                |                                |                     |
|        | Diversificarea activitatilor economice din teritoriul GLP destinata pescarilor comerciali recalificati/pescarilor comerciali si lucraatorilor in sectorul acvaculturii ca activitati ocupationale alternative in vederea completarii veniturilor                                  |                  |                                |                                |                     |
| 2      | <b>Locuri de muncă</b>                                                                                                                                                                                                                                                            | 40 puncte        |                                |                                |                     |
|        | Crearea de locuri de munca:                                                                                                                                                                                                                                                       | 25 maxim         |                                |                                |                     |
|        | 2.1.1 1 loc de munca nou creat                                                                                                                                                                                                                                                    | 15               |                                |                                |                     |

| ASOCIAȚIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA DOLJ" |                                                              | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PENTRU EVALUAREA ȘI SELECȚAREA CERERILOR<br>DE FINANTARE<br>Cod POES |  |                   |  | Editia 1/2018<br>Revizia 2<br>Pagina 2<br>Exemplar 1 |  |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------|--|------------------------------------------------------|--|
| 2.1.2                                            | 2 locuri de munca nou create                                 |                                                                                             |  | 20                |  |                                                      |  |
| 2.1.3                                            | mai mult de 2 locuri de munca nou create                     |                                                                                             |  | 25                |  |                                                      |  |
| 2.2                                              | Mentinerea locurilor de munca existente la data depunerii CF |                                                                                             |  | 15 maxim          |  |                                                      |  |
| 2.2.1                                            | 1 loc de munca mentinut                                      |                                                                                             |  | 8                 |  |                                                      |  |
| 2.2.2                                            | 2 locuri de munca mentinute                                  |                                                                                             |  | 10                |  |                                                      |  |
| 2.2.3                                            | mai mult de 2 locuri de munca mentinute                      |                                                                                             |  | 15                |  |                                                      |  |
|                                                  | <b>Numar de pescari implicati in activitatile propuse</b>    |                                                                                             |  | <b>25 puncte</b>  |  |                                                      |  |
| 3.1                                              | mai mult de 20 pescari                                       |                                                                                             |  | 25                |  |                                                      |  |
| 3.2                                              | intre 11 - 20 pescari                                        |                                                                                             |  | 15                |  |                                                      |  |
| 3.3                                              | intre 1 - 10 pescari                                         |                                                                                             |  | 10                |  |                                                      |  |
|                                                  |                                                              | <b>PUNCTAJ TOTAL</b>                                                                        |  | <b>100 puncte</b> |  |                                                      |  |

Observatii:

Nume/prenume expert:

Semnatura:

Data:



|                                                     |                                                                                            |               |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIATIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA<br>DOLJ" | PROCEDURA OPERATIONALA DE<br>EVALUARE SI SELECTARE A<br>CERERILOR DE FINANTARE<br>Cod POES | Editia 1/2018 |
|                                                     |                                                                                            | Revizia 2     |
|                                                     |                                                                                            | Pagina 1      |
|                                                     |                                                                                            | Exemplar 1    |

## Anexa POES23

### DECLARAȚIA DE EVITARE A CONFLICTULUI DE INTERESE, CONFIDENȚIALITATE ȘI IMPARȚIALITATE

Subsemnatul/subsemnata .....(nume, prenume)  
expert extern/membru/Presedinte/Secretar in Comisia de Selectie in cadrul Asociatiei GLP  
"Dunărea Dolj", nominalizat pentru a realiza evaluarea calitativa tehnico – economica/  
scorarea/selectia următoarei cereri de finanțare:

**Prioritatea Uniunii Nr. 4:** Creșterea gradului de ocupare a forței de muncă și sporirea  
coeziunii teritoriale

**Măsura Nr. III.3:** Punerea în aplicare a strategiilor de dezvoltare locală plasate sub  
responsabilitatea comunității

**Strategia de dezvoltare locala a Asociației Grup Local Pescăresc "Dunărea Dolj"**

**Măsura nr. ....**

**Titlul proiectului :** .....

**Nr. înregistrare** .....

**Solicitant** .....

**Denumire** .....

**Având cunoștință de prevederile art. 326 din Codul Penal, declar pe proprie  
răspundere:**

- Nu acord servicii de consultanță solicitantului;
- Nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al solicitantului și  
nu fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere ori de supervizare al  
solicitantului;
- Nu sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care  
dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al solicitantului care  
fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al  
solicitantului;
- Nu am vreun interes de natură să-mi afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului  
de evaluare/selectie a cererii de finanțare.

În cazul în care descopăr în perioada verificării că sunt in incompatibilitate, voi declara  
aceasta imediat și voi propune sa fiu înlocuit/ă în verificarea cererii în cauza, în conformitate  
cu prevederile procedurii operaționale pentru evitarea conflictului de interese.

Nume și prenume.....

Data.....

Semnătura,



|                                                     |                                                                                            |               |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIATIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA<br>DOLJ" | PROCEDURA OPERATIONALA DE<br>EVALUARE SI SELECTARE A<br>CERERILOR DE FINANTARE<br>Cod POES | Editia 1/2018 |
|                                                     |                                                                                            | Revizia 2     |
|                                                     |                                                                                            | Pagina 1      |
|                                                     |                                                                                            | Exemplar 1    |

Anexa POES24

## RAPORTUL COMISIEI DE SELECTIE A PROIECTELOR

Nr... .. / .....

### MĂSURA:

#### I. Documentele suport care stau la baza procesului de selecție

- a) Dosarul administrativ al proiectelor;
- c) Ghidul solicitantului publicat până la momentul depunerii Dosarului Cererii de finanțare;
- d) Procedurile operaționale în vigoare.

#### II. Lista proiectelor conforme, eligibile si ADMISE în urma evaluării calitative tehnice si economice si scorate în cadrul măsurii .....

#### III. Selectia proiectelor conform criteriilor specificate în ghid și proceduri:

Măsura .....

Pentru proiect cu nr. unic de înregistrare.....

Criteriu de selecție 1:.....

Criteriu de selecție 2: .....

Criteriu de selecție 3: .....

Criteriu de selecție 4:.....

Criteriu de selecție 5:.....

#### Concluzii:

| Proiect/Criteriu | Proiect<br>nr...../denumire..... | Proiect<br>nr...../denumire..... | Proiect<br>nr...../denumire..... |
|------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Criteriul 1...   |                                  |                                  |                                  |
| Criteriul 2...   |                                  |                                  |                                  |
| Criteriul 3...   |                                  |                                  |                                  |
| Criteriul 4...   |                                  |                                  |                                  |
| Criteriul 5...   |                                  |                                  |                                  |



|                                                     |                                                                                            |               |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ASOCIATIA GRUP LOCAL<br>PESCARESC "DUNAREA<br>DOLJ" | PROCEDURA OPERATIONALA DE<br>EVALUARE SI SELECTARE A<br>CERERILOR DE FINANTARE<br>Cod POES | Editia 1/2017 |
|                                                     |                                                                                            | Revizia 2     |
|                                                     |                                                                                            | Pagina 2      |
|                                                     |                                                                                            | Exemplar 1    |

|              |  |  |  |
|--------------|--|--|--|
| Prioritizare |  |  |  |
|--------------|--|--|--|

La punctaj egal cu alte proiecte se vor aplica criteriile de selectie de la 2 la 5, prioritizarea facandu-se la valoarea cea mai mare.

Observatii:.....  
.....

#### VI. Prioritizarea proiectelor în vederea selecției:

|                                                                                                         |                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| Președinte CSP                                                                                          | Lista proiecte:<br>1.....<br>2.....<br>.....<br>n..... |
| Membru CSP                                                                                              | Lista proiecte:<br>1.....<br>2.....<br>.....<br>n..... |
| Membru CSP                                                                                              | Lista proiecte:<br>1.....<br>2.....<br>.....<br>n..... |
| <b>Lista finală a proiectelor SELECTATE<br/>propuse spre finanțare în limita<br/>bugetului existent</b> | Lista proiecte:<br>1.....<br>2.....<br>.....<br>n..... |

#### Presedinte/Membri CS:

(nume, prenume, semnătura,data)  
(nume, prenume, semnătura,data)  
(nume, prenume, semnătura,data)

#### Secretar CS:

(nume, prenume, semnătura,data)

